

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
האגף לגריאטריה

מכרז מס' 16/2019
להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז גריאטריים



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 16/02/2020 שעה 12:00

בתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לשירותים וטובין
הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, - משרד הבריאות –
ירושלים.

דצמבר, 2019

טבת, תש"פ

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, פקס: 02-5655976

39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Fax: 02-5655976

דואר אלקטרוני : nehasim@moh.health.gov.il

תוכן עניינים

4	פרק 1 פניה למציעים
17	פרק 2 – מפרט השירותים
52	נספח א' - טופס הגשת הצעה
58	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
59	נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
62	נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
64	נספח א'4 - תצהיר עסק בשליטת אישה
65	נספח א'5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
67	נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
69	נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
74	נספח ג' -הסכם התקשרות
94	נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
95	נספח ג'2 (1) נוסח ערבות לביצוע ההסכם
96	נספח ג'2 (2) נוסח הוראת קיזוז לביצוע ההסכם
97	נספח ג' 3 – דו"ח מידע לצורך קבלת תשלום

פרק 1 פניה למציעים

1 רקע

- 1.1 העלייה בגיל מלווה גם בעליה במספר האנשים הקשישים שמוגבלים בתפקודם עקב נכות פיזית, או ירידה קוגניטיבית (דמנציה) או שילוב הנ"ל.
- 1.2 בשל מצבם, קשישים אלו זקוקים לעזרת אדם אחר בביצוע פעולות היום-יום כמו להתלבש, להתרחץ, לאכול, להתהלך ו/או נדרשים לליווי והשגחה בביתם, בבית אבות או במוסד גריאטרי בשביל בטיחותם.
- 1.3 תפקידו של כוח העזר הוא לסייע לקשיש בפעולות היום יום ו/ או להקל על המטפל העיקרי את הטיפול בו ואת ההשגחה עליו במסגרות השונות. כמו"כ, מהווה כוח העזר כוח מסייע לאחות המוסמכת במסגרת המוסדית (בית אבות או בית חולים גריאטרי).
- 1.4 על כוחות העזר המטפלים באדם המבוגר והמוגבל, העובדים במוסדות גריאטריים ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים לעבור קורס הכשרה מובנה (ראה נספח מס' 1 לנוהל 2.1.2).
- 1.5 לאור האמור לעיל, מבקש המזמין לבחור עד שני זוכים במכרז, לביצוע תהליך הכשרה (להלן: **"קורס ההכשרה"**) שייעד הן עבור כל עובד המצוי בתפקיד כוח עזר במוסד סיעודי (כלומר, כבר עובד בתפקיד) ועבור עובדים חדשים המתעתדים להתחיל לעבוד בתפקיד זה.
- 1.6 **רשאי להתקבל לקורס רק מי שעובד או שמיועד לעבוד במחלקות סיעודיות ותשושי נפש בלבד ורק עבורו ישלם המזמין במסגרת מתן השירותים.**
- 1.7 בקורס ההכשרה, כוחות העזר ירכשו ידע ויקבלו כלים לעבודה מעשית ולהתמודדות היום יומית עם הטיפול בקשישים החיים במוסדות גריאטריים ממשלתיים הפרטיים והציבוריים.
- 1.8 ההתמקדות תהיה בקשיש הנמצא במוסד אשפוז גריאטרי או במוסדות מעורבים בהם יש מחלקות של משרד הבריאות ומחלקות של הרווחה (לשם הנוחות יכונן להלן במסמכי המכרז: **"מוסדות אשפוז גריאטריים"**).
- 1.9 הלומד יתנסה בביצוע פעולות בסיסיות בטיפול בקשיש, דוגמת רחצה, האכלה, הלבשה והנעלה, הולכה, זיהוי חריגה במצבו הכללי של הקשיש ואופן הדיווח לממונים וכן ילמד דרכי התנהלות שעניינן מילוי זמנו הפנוי של הקשיש והפעלתו.
- 1.10 באמצעות הקורס כאמור, מעוניין המזמין להטמיע במוסדות סטנדרט להכשרה וידע נדרש מכוח עזר מקצועי במוסדות סיעודיים.
- 1.11 נוכח האמור לעיל, אגף גריאטריה בשיתוף עם אגף הדרכה ופיתוח, במשרד הבריאות (להלן: **"המזמין"** או **"המשרד"**) יוצא במכרז להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז גריאטריים (להלן: **"המכרז"** ו/או **"השירות"**), במסגרתו מעוניין המשרד להכריז על עד שני זוכים אשר יהיו אחראים לבצע את השירות האמור.
- 1.12 בכוונת המזמין לבחור עד **שני זוכים** במכרז, למעט במקרה היחיד המפורט להלן.
- 1.13 המזמין מעוניין כי יינתנו שירותי הכשרה כאמור במכרז זה, באזור צפון, אזור מרכז ואזור דרום, כהגדרתם להלן.
- 1.14 על המציעים להגיש הצעה לכלל האזורים ולציין העדפתם לזכייה.
- 1.15 הבחירה תהיה בהתאם למנגנון הבא:
- 1.15.1 מציע שינוקד בניקוד הסופי הגבוה ביותר בכל אזור יוכרז כזוכה באזור זה ועד להגבלה של שני אזורים לזכייה על ידי מציע אחד.

- 1.15.2 במידה ואותו המציע קיבל את הניקוד הסופי הגבוה ביותר בכל שלושת האזורים, ייבחר כזוכה בהתאם להעדפותיו, ובאזור הנותר, יזכה המציע אשר נוקד במקום השני.
- 1.15.3 רק במידה ובכל אזור נבחר זוכה שונה, יוכל המשרד לבחור בשלושה זוכים.
- 1.16 **המשרד יוכל לסטות מההוראות שלעיל ולבחור מס' זוכים נמוך מהאמור לעיל ו/או לפצל את הזכייה באופן שישמור למשרד את מירב היתרונות.**
- 1.17 המשרד רשאי להרחיב את היקף ההתקשרות בהתאם לתקציב.
- 1.18 המציע יגיש את הצעתו למכרז (אחוז הנחה עבור המחיר הקבוע למשתלם) בהתאם לאזור אליו הגיש הצעתו.
- 1.19 בכל אזור אליו הגיש המציע הצעה, המציע יעמיד אתר לימוד לטובת מתן השירותים נשוא המכרז שמיקומו הגאוגרפי בתוך האזור אליו הוגשה ההצעה.
- 1.20 מבלי לגרוע מהאמור, יובהר, כי הועדה אינה מתחייבת לאשר את האתר המוגש במסגרת ההצעה או לאחר מכן, וכי בכל עת רשאית לדרוש החלפתו באתר אחר, העומד בתנאי המכרז.
- 1.21 **עבור העברת קורס ללומד בנפת אילת, תשולם תוספת של 200 ₪ למשתתף, ממנה ינוכה אחוז ההנחה בה ינקוב המציע בהצעת המחיר שלו לאזור דרום.**
- 1.22 בהתאם להודעת החשב הכללי מתאריך 28.10.2019, בגין המנעות מביצוע התקשרויות חדשות בעלות השפעה על ההוצאה בשנת 2020, ההצעות שיתקבלו במכרז יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר במהלך שנת 2020.

2 הגדרות

- 2.1 המזמין/ המשרד- האגף לגריאטריה במשרד הבריאות.
- 2.2 **המכרז או הפנייה** – מכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז גריאטריים, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.3 **ועדת מכרזים מרכזית**- ועדת המכרזים לטובין ושירותים במשרד הבריאות.
- 2.4 **נציג המזמין** – הממונה על יישום סטנדרטים בסיעוד האגף לגריאטריה או מי מטעמו.
- 2.5 **מציע** - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים.
- 2.6 **זוכה** - ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 2.7 **מפרט השירותים** – מסמך המגדיר והמפרט ביחס לשירותים המבוקשים במכרז זה, ואשר מצורף כפרק 2 למכרז זה.
- 2.8 **גוף ציבורי** – גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- 2.9 **ערבות ביצוע** - ערבות בסכום נקוב, המבטיחה את מילוי התחייבויות הזוכה עפ"י תנאי המכרז ועפ"י הצעתו כפי שאושרה ע"י ועדת המכרזים וחוזת ההתקשרות.
- 2.10 **מנהל קורס** – אח מוסמך בעלת רישיון לעסוק בסיעוד, העומד בדרישות אשר נקבעו לכך במפרט השירותים, שימנה הספק ויאשר ע"י המזמין, אשר ת/יהיה אחראית, בין היתר, על בניית תוכנית הקורס תפעול ובקרה של המערך ההכשרה למול המזמין, בהתאם להוראות המכרז.
- 2.11 **המוסד המכשיר / הזוכה** – מציע אשר עמד בתנאי הסף אשר נקבעו למכרז זה וזכה במכרז.
- 2.12 **מוסד רפואי** – בית חולים, קופות חולים, משרד הבריאות וכל מוסד אשר אושר על ידי האגף לרישוי מוסדות ומכשירים רפואיים מיוחדים, במשרד הבריאות.
- 2.13 **אתר הלימודים** - מקום ביצוע הלימודים בהתאם לדרישות המכרז.

- 2.14 **אזור צפון** – כל הישובים המצויים צפונית לקו האוירי הרחבי הנמתח מגבולה הדרומי של העיר חדרה.
- 2.15 **אזור מרכז** – כל הישובים המצויים דרומית לקו האוירי הרחבי הנמתח מגבולה הדרומי של העיר חדרה וצפונית לקו האוירי הרחבי הנמתח מגבולה הדרומי של העיר גדרה, כולל ירושלים.
- 2.16 **אזור דרום** – כל הישובים המצויים דרומית לקו האוירי הרחבי הנמתח מגבולה הדרומי של העיר גדרה.

3 השירותים המבוקשים

- 3.1 מבלי לגרוע מהנדרש מהספק ע"פ מסמכי המכרז ובפרט מפרט השירותים, להלן עיקרי השירותים אותם על הספק ליתן:
- 3.1.1 לבנות, לתכנן ולתאם תכנית הכשרה תיאורטית ומעשית, לצורך הכשרה של כוחות עזר במוסדות גריאטריים. התכנית תיבנה על בסיס הסילבוס המחוייב על ידי משרד הבריאות (מצורף כנספח 1 למפרט השירותים). מובהר, כי ניתן יהיה להוסיף על הסילבוס או לשנות מהאמור בסילבוס, והכל באישור המשרד מראש.
- 3.1.2 בהקשר זה יוער, כי תכני ומסגרת התוכנית התיאורטית יהיו קבועים (למעט שינויים אפשריים של מרצים – במידת הצורך ולאחר אישור המזמין). הכשרה המעשית תותאם לאוכלוסיית היעד והמקום בו תתקיים ההכשרה.
- 3.1.3 להכשיר את קהל היעד בהתאם לדרישות והנחיות משרד הבריאות.
- 3.1.4 לבנות תכנית בקרה עבור תכנית ההכשרה המעשית, בהתאם להנחיות משרד הבריאות.
- 3.2 **הספק יידרש לקבל אישור מראש, בכתב מהמזמין לפתיחת כל קורס.** לשם כך, יעביר הספק בכתב למזמין את הפרטים המצויינים בסעיף 12 למפרט, בטרם המועד המיועד לפתיחת הקורס.
- 3.3 תכנית ההכשרה המעשית, אשר מרכיביה מפורטים בהרחבה במפרט השירותים, תתבצע בסיום או לקראת סיום ההכשרה התיאורטית (לאחר שבוצעו לפחות מחצית משעות ההכשרה התיאורטית) והיא תשלים את תהליך ההטמעה של החומר שנלמד במסגרת הקורס.
- 3.4 מנהל הקורס יפקח ויבקר אחר ביצוע תכנית הלימודים התיאורטית והכשרה המעשית.
- 3.5 המוסד המכשיר יקבל מהמשרד ערכת הכשרה הכוללת מערכי שיעור ומצגות ודגם מבחן מסכם, שידרש לעדכנו מחדש כל שנה והצלחה בו יהווה תנאי למתן תעודה למסיימי הקורס.
- 3.6 **המשרד יעביר את רשימת הזוכים למוסדות בהם קיימים לומדים פוטנציאליים.**
- 3.7 **במקביל, הספק יידרש לפרסם את דבר קיום ההכשרות במדיה הדיגיטאלית והכתובה וכן במערכות ייעודיות לגיוס לומדים, באופן זמין ונהיר, אשר יעודד מספר רב של לומדים לעבור את ההכשרה. אופן ודרכי הפרסום יאושרו על ידי המשרד מראש.**
- 3.8 **בנוסף, יפרסם הספק את דבר ההכשרה באזורים בהם מצויה אוכלוסיית היעד (במוסדות גריאטריים שונים וכד'), תוך תיאום עם הנהלת המקום ורתימתה לנושא.**
- 3.9 המשרד מעריך כי ישנם כ-1,000 לומדים בפריסה ארצית שהינם פוטנציאליים להשתתפות בקורסים, מדי שנה. כאשר המשרד מעריך כי מס' הלומדים צפוי לגדול במהלך ההתקשרות. מובהר, כי האמור מהווה הערכה בלבד ואין המשרד מתחייב להיקף כלשהו.
- 3.10 הספק יעסיק בעלי תפקיד על פי דרישות המכרז.
- 3.11 **תשומת הלב לחובת הספק לערוך רישום מדוייק, פרטני, של נוכחות המשתתפים בקורס,**

המאושרת בחתימת המשתתף ומנהל הקורס – כמפורט בסעיף 15 למפרט.

- 3.12 פעילות נוספת של הספק בתחום – ראה סעיף 21 להסכם.
- 3.13 תשומת לב הספק לנושא איכות השירות הנדרשת ממנו ולסעיפי הפיצויים המוסכמים המצויים בחוזה בהקשר זה.

4 לוח זמנים

- 4.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: **16.01.2020 בשעה 15:00**.
- 4.2 המועד האחרון להגשת ההצעה: **16.02.2020 בשעה 12:00**.
- 4.3 תוקף ההצעות: **עד 16.08.2020**.
- 4.4 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.
- 4.5 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה מיום חתימה על הסכם ההתקשרות. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד 4 תקופות בנות עד שנה כל אחת (סה"כ 5 שנים לכל התקופה כולה) ובכפוף לקיום תקציב.
- 4.6 6 חודשים ראשונים להתקשרות ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים, בהתאם להוראות ההסכם.

5 תוקף ההצעות

- 5.1 ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המופיע בסעיף 4.3 לעיל. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו והמציעים יהיו מחוייבים לעשות כן.

6 אחריות

- 6.1 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

7 תנאים מקדימים להשתתפות במכרז – תנאי סף

תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, למעט ככל שנכתב אחרת, תנאי הסף הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף - תיפסל.

7.1 תנאי סף מנהליים –

- 7.1.1 הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 7.1.2 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות האישורים הבאים:
- 7.1.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים,

התשל"ו – 1976.

- 7.1.2.2 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 7.1.3 אם הגוף המציע הינו עמותה :
- 7.1.3.1 בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.
- 7.1.4 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 7.1.5 המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.
- 7.1.6 המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.
- 7.1.7 המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

7.2 תנאי סף מקצועיים למציע –

- 7.2.1 המציע הינו מוסד המוכר על ידי המל"ג.
- 7.2.2 במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז זה, המציע העביר 5 קורסים בשנה, אשר עומדים בתנאים הבאים :
- 7.2.2.1 כל קורס מורכב מ-100 שעות.
- 7.2.2.2 כל קורס יועד למבוגרים מעל גיל 18.
- 7.2.2.3 בכל קורס היה מרכיב לימוד מעשי, בהיקף של לפחות 30 שעות.
- 7.2.2.4 לפחות שני קורסים, עסקו בתחומי הבריאות.
- 7.2.3 המציע הציג אתר מוצע אחד לפחות, להעברת הקורסים התאורטיים, המצוי במסגרת האזור עברו מוגשת הצעה, כהגדרת האיזורים בסעיפים 2.14-2.16.
- מודגש כי עבור כל אזור עברו מוגשת הצעה יש להציג אתר נפרד.**

8 מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף

- 8.1 להוכחת תנאי סף 7.1.1, 7.1.3, 7.1.4 :
במידה והמציע הינו עמותה יצרף המציע:
 אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.
במידה והמציע הינו תאגיד יצרף המציע:
 אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידיים מסוגו.
 אישור על כך שבמועד הגשת ההצעה, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בצורת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 8.2 להוכחת תנאי סף 7.1.2 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס במקור ואת נספח א' 1 - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

- 8.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.5 יצרף המציע את נספח א'2 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.
- 8.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.6 יציג המציע הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח נספח א'6.
- 8.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.7 יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'7.
- 8.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף המקצועיים שבסעיף 7.2 ימלא המציע את סעיף 10 בחוברת ההצעה.

9 דרישות נוספות

- 9.1 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח א'3).
- 9.2 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור חתומה ע"י המציע (נספח א'5).
- 9.3 יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א'9) והצעת המחיר (נספח א'9) יחתמו גם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 9.4 מציע שהוא עסק בשליטת אישה המבקש כי יחולו עליו הוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים בדבר עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר בנוסח נספח א'4. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 9.5 המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.
- 9.6 המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.
- 9.7 ככל שהמציע הינו עמותה אשר אינה חייבת במע"מ, תצרף העמותה אישור כי המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
- 9.8 המציע יצרף אישור עו"ד על היות החתומים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את המציע בחתימתם, בנוסח נספח א'8.
- 9.9 המציע יצרף לחוברת ההצעה תעודות, רשיונות וכל תעודה רשמית או אישור המוכיחים עמידה בתנאי הסף, אף אם לא פורטו במפורש לעיל.

10 שאלות וביורורים

- 10.1 אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד התאריך המצויין בסעיף 4 לעיל באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 10.2 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 10.3 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחים במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום

- ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.
- 10.4 לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 4 לעיל.
- 10.5 תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור יועברו למשתתפי המכרז.
- 10.6 רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.
- 10.7 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

11 הגשת ההצעות

- 11.1 על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. ההצעה נדרשת להיות מלאה וערוכה לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד.
- 11.2 על המעטפה להכיל ארבעה עותקים מלאים של ההצעה. עותק מקור ועותק העתק מודפס, כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: "עותק קשיח") ושני העותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי) (להלן: "עותק דיגיטלי").
- 11.3 הצעה מלאה תכלול את כל מסמכי ההצעה בצירוף כל המסמכים, הנספחים והאישורים הנלווים אליה בשלמותם כשהם ממוספרים ובסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה, לרבות מסמכי הפנייה בשלמותם, תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 16/2019 ולמעט הצעת המחיר שתצורף רק לעותק הקשיח במעטפה פנימית נפרדת.
- 11.4 על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.
- 11.5 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.
- 11.6 העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות וחתומות, האחת ובה טופס הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר פרטי ההצעה המלאים כאמור בסעיף 7.3. אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך שיוכנס למעטפת המחיר הסגורה.
- 11.7 מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.
- 11.8 **חתימה על מסמכי ההצעה:**
- 11.8.1 כל עמוד בעותק הקשיח של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.
- 11.8.2 בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.
- 11.9 **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**
- 11.9.1 על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של ההצעה.
- 11.9.2 על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותרות המציע במקומות הנדרשים.
- 11.9.3 העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה על נספחיה בפורמט PDF (למעט

הצעת המחיר).

11.9.4 על מציע לוודא שהעתק הדיגיטלי קריא וברור.

11.9.5 מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

12 שינויים והסתייגויות

12.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף

המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול

דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

12.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

12.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

13 קריטריונים לבדיקת ההצעה

13.1 הבחינה תעשה בארבעה שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים

שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני תבחן האיכות עבור כל אזור בנפרד.

בשלב שלישי תיבחן הצעת המחיר עבור כל אזור בנפרד. בשלב רביעי יחושב הציון המשוקלל

ויבחר זוכה עבור כל אזור.

13.2 שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 7

לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

13.3 שלב ב' - בדיקת איכות (80% מהציון הסופי):

13.3.1 איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, עבור כל אזור בנפרד,

כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך

100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

13.3.2 למרות האמור לעיל, במקרה שפחות משתי הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין

לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 70 נק' אך לא

נמוך מ- 60 נק'.

13.3.3 תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די

בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה".

לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש

בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים

הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

13.3.4 ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים:

ניקוד מקסימלי	פירוט	אמת המידה
20	<p>המציע יגיש תכנית מתודולוגית עבור כל אזור בנפרד, אשר לא תעלה על 5 עמודי A4.</p> <p>אין מניעה להציג תכנית מתודולוגית אחת עם התייחסות פרטנית לכל אזור, במידה והמציע יבחר בכך.</p> <p>במסגרת המסמך יתייחס המציע להיבטים הבאים לפחות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אופן ראייתו את מתן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות. 2. האתגרים במתן השירות ואופן פתרונם. 3. אופן גיוס ושיווק הקורסים לקהל היעד. 4. חוזקות של המציע ויכולותיו אשר יסייעו לו במתן השירותים. 5. כל נושא אחר שהינו בעל חשיבות למציע. <p>המשרד יתרשם מהמסמך והתאמתו לנדרש, וינקד את התרשמותו עד 20 נק'.</p>	תכנית מתודולוגית למתן השירות
20	<p>בגין כל קורס נוסף שיציג המציע, מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2, והעומד בדרישות תנאי הסף, ינוקד המציע ב-2 נק' ועד ל-20 נק' סה"כ. מודגש, כי יספרו קורסים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף.</p>	נסיון המציע
10	<p>בגין כל קורס שהינו בתחום הבריאות, ומעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2, ינוקד המציע ב-2 נק' ועד 10 נק' סה"כ.</p>	
20	<p>בגין כל קורס שהינו בתחום הגריאטריה, והעומד בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2, ינוקד המציע ב-2 נק' ויוכל להיות מנוקד בעד 20 נק' בגין רכיב זה.</p>	
5	<p>המשרד יתרשם מהמיקום המוצע למתן השירות בכל אזור, בהתאם לפירוט שיציג המציע בחוברת ההצעה ובהתאם לדרישות סעיף 10 למפרט, וינקד את התרשמותו בעד 5 נק'.</p>	התרשמות מהאתר המוצע ללימוד בכל אזור
5	<p>במידה ויציג המציע אתרים נוספים, ינוקד ב-2.5 נק' עבור כל אתר נוסף ועד 5 נק' סה"כ.</p>	אתרים נוספים
20	<p>נציג המציע, שהינו מורשה חתימה במציע או שהוסמך להופיע בשם המציע יגיע לראיון.</p> <p><u>במסגרת הראיון ינוקד המציע בהתאם למדדים שלהלן, בהתייחס לכל אזור:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. התרשמות מנסיון המציע, רלוונטיות נסיונו לשירות המבוקש - עד 10 נק' 2. התרשמות מיכולת המציע לתת את השירותים באזור - עד 10 נק' <p>במקרה בו נציג המציע לא יופיע לראיון, יהיה רשאי המשרד לנקד את הראיון בציון 0 או לפסול את הצעת המציע, בהתאם לשיקול דעתו.</p>	ראיון

13.4 שלב ג' - בדיקת המחיר (20% מהציון הכללי)

13.4.1 בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר)

בהתאם למשקולות המצויינים בנספח ב'.

- 13.4.2 המשרד ישווה את סכום הסה"כ כולל מע"מ לאחר הנחה (P).
- 13.4.3 מציע שהציג את הסכום ביותר ינוקד ב-100 נקי וכל יתר הצעות המחיר ינוקדו באופן יחסי להצעת המחיר הנמוכה.
- 13.4.4 הניקוד שיקבל כל מציע יוכפל במשקל רכיב המחיר - 20%.
- 13.5 **שלב ד' - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות**
- 13.5.1 חישוב הציון הסופי בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$\frac{(20 * \text{ציון מחיר}) + (80 * \text{ציון איכות})}{100} = \text{ציון כללי}$

- 13.5.2 ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי. עבור כל אשכול יבחרו מציעים כזוכים בהתאם לדירוגם.
- 13.5.3 במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה והכול כראות עיניה.
- 13.5.4 המזמין רשאי, אך לא חייב, לפתוח בהליך תחרותי נוסף באחד מהמקרים הבאים:
- 13.5.4.1 במידה ונמצא פער בין הצעות המחיר של המציעים שדורגו בשלושת המקומות הראשונים בציון הכללי, שעולה על 5%.
- 13.5.4.2 במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.
- 13.5.4.3 מקום בו לשני מציעים או יותר ציון משוקלל זהה או בפער המצדיק לדעת הועדה הליך תחרותי נוסף.

14 התמורה לספק

- 14.1 בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים וביצוע התחייבויות הספק על פי מכרז זה, ישלם המזמין לספק, בכפוף לתנאי המכרז, את המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').
- 14.2 התמורה אשר תשולם לספק תהא תמורה קבועה בעבור כל משתתף בקורס, שיסיים את ההכשרה ותשלומה יתבצע בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהסכם.
- 14.3 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר המצורפת בזאת בנספח ב' מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה וכן יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.
- 14.4 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים לספק.
- 14.5 המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי מכרז זה או הנובע ממנו אלא אם

- הסכים והתחייב לכך במפורש במכרז זה או בחוזה שנחתם על פיו או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט - 1979.
- 14.6 הצעת המחיר של הספק תוצמד בהתאם להוראות ההסכם.
- 14.7 התמורה תועבר לספק הזוכה בגין כל משתתף אשר סיים את הקורס בהצלחה, כמפורט בחוזה.
- 14.8 יובהר, כי המזמין יהא רשאי לדרוש כל נתון נוסף הקשור עם מתן השירותים/העברת הקורס, כתנאי להעברת התשלום.
- 14.9 מבלי להתחייב לאמור, בכוונת המשרד לקבוע תמריץ למוסד שיעסיק בוגרי תכנית שאושרה, במכרז הקודים החדש למוסדות גריאטרים שיפורסם על ידי המשרד.
- 14.10 ברור ומוסכם לכל כי התמורה הנקובה בגין כל משתתף כאמור מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה וכן יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.
- 14.11 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 14.12 המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי מכרז זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במכרז זה או בחוזה שנחתם על פיו או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט - 1979.

15 קבלני משנה

המציע אינו רשאי לבצע פעולות המיוחדות למכרז זה באמצעות קבלני משנה, למעט ככל שקיבל אישור מראש ובכתב לכך מאת המשרד.

16 התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- 16.1 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הפנייה, יהיה המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראת סעיף זה וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 16.2 על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה.
- 16.3 על הזוכה במכרז להמציא ערבות ביצוע העומדת בתנאי סעיף 13 להסכם.
- 16.4 את המסמכים העונים על דרישות סעיף זה יש להציג עד 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה.

17 עיון בהצעת הזוכה

17.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין

- בהצעה הזוכה.
- 17.2 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים בפני מציעים אחרים יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי.
- 17.3 מציע שלא יציין פרטים שכאלה, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. כן מובהר בזאת, כי כל חלק בהצעה, שמציע סימן כחלק שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי כלפיו גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 17.4 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת המציע יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 17.5 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 17.6 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 17.7 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

18 זכויות המזמין

- 18.1 המזמין יהא רשאי להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 18.2 המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 18.3 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 18.4 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 18.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם המזמין ו/או משרדים ממשלתיים השותפים למתן השירות ושקיימת לגביו חוות דעת שלילית. במקרה כזה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 18.6 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז ומזמין הבריאות, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,
אורית אפרתי לב,
מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
משרד הבריאות

פרק 2 – מפרט השירותים

1. רקע

העלייה בגיל מלווה גם בעליה במספר האנשים הקשישים שמוגבלים בתפקודם עקב נכות פיזית, או ירידה קוגניטיבית (דמנציה) או משולבת. בשל מצבם, הם זקוקים לעזרת אדם אחר בביצוע פעולות היום-יום כמו להתלבש, להתרחץ, לאכול, להתהלך בבית וכיו"ב, או שהם זקוקים להשגחה בבית, בבית אבות או במוסד בשביל בטיחותם. כוח עזר מסייע לאדם הקשיש בפעולות היום יום ומקל על המטפל העיקרי את הטיפול בו ואת ההשגחה עליו במסגרות השונות ומהווה כוח מסייע לאחות המוסמכת במסגרת המוסדית (בית אבות או בית חולים גריאטרי).

2. מטרת הקורס:

הכשרת כוחות עזר העובדים ומטפלים באדם הקשיש במוסדות אשפוז גריאטריים.

3. דרישות קדם מהלומד – תנאי קבלה לקורס

- 4.1 הצהרה על כי למועמד לא ידוע על מניעה חוקית כלשהי להשתתפות בלימודים, לרבות החלק המעשי שיתקיים במוסדות הסיעוד, וכי ידוע לו שככל שישתבר שיש מניעה כאמור למשרד תהיה שמורה האפשרות לדרוש את החזרת עלות הקורס מהמועמד.
- 4.2 היתר שהיה / היתר עבודה בתוקף של שנה מיום הבקשה להתקבל לקורס – בהתאם למעמד הלומד.
- 4.3 הוכחת ידע בסיסי של תקשורת בשפה העברית: יכולת דיבור, כתיבה וקריאה (באמצעות קריאת וכתיבת קטע בעברית וניהול שיחה).
- 4.4 לומד העובד במוסד יצטרך להציג מסמך מטעם המעסיק המעיד שחוסן או שחתם על סירוב להתחסן, לומד שאינו עובד יחוסן ע"י המעסיק כאשר יחל את עבודתו.

4. מאפייני הקורס

- 4.5 קורס הכולל 120 שעות לימוד מתוכם 72 שעות תיאורטיות ו-48 שעות הכשרה מעשית
- 4.6 מינימום 20 לומדים לפתיחת קורס, ולכל היותר 35.
- באישור מיוחד של המזמין ניתן יהא לפתוח קורס עם מס' משתתפים נמוך יותר.
- 4.7 הקורס כולו יפוקח ויבוקר ע"י מנהל הקורס, כמפורט במפרט השירותים.
- 4.8 הקורס ימשך 3 חודשים לכל היותר.
- 4.9 יום לימודים ימשך 4-8 שעות.
- 4.10 ימי ההכשרה המעשית יבוצעו בשעות הבוקר והערב, בהתאם לאופי הפעילות הנדרשת והתרגול.
- 4.11 בסיום הקורס יקבל הלומד תעודה מהמוסד המכשיר, בה יצויינו, לכל הפחות, המוסד המכשיר, שם הקורס וכן מס' שעות ההכשרה (תיאורטית ומעשית) ושם מרכז הקורס כולל מ.ר.
- 4.12 תכנים מקצועיים בסיעוד יועברו ע"י אחות מוסמכת עם ניסיון של 5 שנים לפחות בגריאטריה (תינתן עדיפות לאחות בוגרת קורס הדרכה קלינית או קורס על בסיסי בגריאטריה).

4.13 שאר התכנים הנדרשים, יועברו ע"י אנשי מקצועות הבריאות בעלי רישיון ע"פ חוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות, התשס"ח 2008 :

https://www.health.gov.il/LegislationLibrary/Mikzoha_01.pdf

4.14 ההתנסות בתכנים מעשיים יעשו בפיקוח של אחות מוסמכת במוסד בו מתנהלת ההכשרה המעשית או בכיתת מעבדה של הספק התואמת מחלקה במוסד, אשר תמלא דוח על ביצוע התנסות ע"י הלומד.

4.15 בכוונת המשרד לקבוע תמריץ למוסד שיעסיק בוגרי תכנית שאושרה, במכרז הקודים החדש למוסדות גריאטרים שיפורסם על ידי המשרד.

5. תיאור הקורס

5.1 בקורס יוצגו לכוחות העוזר, כלים לעבודה מעשית ולהתמודדות היום יומית עם הטיפול בקשישים החיים במוסדות גריאטריים.

5.2 התמקדות תהיה בקשיש החי במוסד לאשפוז ארוך טווח. ובהשלכות הנובעות מהתקדמות תהליכי ההזדקנות על הקשיש, על המשפחה ועל החברה.

5.3 הלומד יתנסה בביצוע פעולות בסיסיות בטיפול בקשיש, כולל רחצה, האכלה, הלבשה והנעלה, הולכה, ביצוע מעברים, בעיקר כחלק מהפעילות למניעת נפילות, סיוע בשליטה על הסוגרים, זיהוי חריגה במצבו הכללי של הקשיש ואופן הדיווח לממונים, מילוי זמן פנוי והפעלת הקשיש.

6. מטרות הקורס

לימוד מעמיק של התכנים הבאים :

- 6.1 הקשיש החי באשפוז גריאטרי
- 6.2 תפקיד המטפל באשפוז גריאטרי
- 6.3 תהליכי הזקנה וההזדקנות בבריאות ובחולי.
- 6.4 השפעת השינויים והחולי על תפקוד הקשיש.
- 6.5 חריגות במצב הקשיש, הלומד ידע לתארם ומתי ולמי יש לפנות ולדווח.
- 6.6 גבולות התפקיד כמטפל ואת תחומי האחריות שלו בטיפול באדם הקשיש.
- 6.7 סוגיות אתיות בטיפול בקשיש - שמירה על כבוד המטופל ופרטיותו.
- 6.8 יצירת קשר הטיפול הבסיסי בקשיש.
- 6.9 הטיפול בקשיש באשפוז גריאטרי
- 6.10 הסוגים והאפשרויות הקיימות למילוי זמן פנוי והפעלת הקשיש.
- 6.11 אופני הטיפול הבסיסי בקשיש - רחצה, האכלה, הלבשה, הנעלה, הולכה, ביצוע העברות בעיקר כחלק מהפעילות למניעת נפילות, סיוע בשליטה על הסוגרים.
- 6.12 חשיבות השמירה על בטיחות הטיפול ובטיחות המטופל הקשיש.
- 6.13 מתן כבוד לאדם המבוגר.

7. נושאי הלימוד

- 7.1 האדם והקבוצה
- 7.2 החברה ותרבות
- 7.3 הזקנה במעגל החיים,
- 7.4 תקשורת עם קשישים.
- 7.5 עמדות, גישות ודימוי הקשיש בספרות, בקולנוע ובתקשורת,
- 7.6 תפקיד כוח העזר במוסד
- 7.7 שירותים הניתנים במוסד לאדם הקשיש,
- 7.8 שינויים שחווה האדם בגיל הזקנה והקשרם לרווחה, תפקוד, אלימות והזנחה,
- 7.9 בעיות בריאות בזקנה, מחלות שכיחות בזקנה, דמנציה (השיטיון)
- 7.10 בעיות אתיות בטפול בקשישים, התמודדות עם מוות וסוף החיים
- 7.11 הטיפול הבסיסי בקשיש שקשור לפעילויות היום יום כמו: רחצה, צחצוח שיניים, גזירת ציפורניים, הלבשה, סיוע בהאכלה, סיוע במעברים ועוד.
- 7.12 פעילויות זמן פנוי

תכנית לימוד מפורטת מצ"ב כנספח 1.*8. מבנה הקורס**

- 8.1 הקורס יתבסס על התכנים המפורטים בפרק 2 – מפרט זה ובפרט על תכנית הלימוד המפורטת - נספח 1 שלו, וכן על חוזר מנהל הסיעוד מספר 64 "הפעלת כוח עזר מיומן (סייעת לאחות) ע"י אחות מוסמכת בבתי החולים" המצ"ב בקישור הבא: https://www.health.gov.il/hozer/ND64_06.pdf
- 8.2 המוסד המכשיר יקבל מהמשרד ערכת הכשרה הכוללת-
 - 8.2.1 תוכנית שיעורים (ראו דוגמה בנספח 2)
 - 8.2.2 טופס ערכת התנסות – נספח 2.
 - 8.2.3 מצגות שיעור – יועבר לשימוש הזוכים במכרז.
- 8.3 ההרצאות תלווינה בתרגולים, ניתוח אירועים ודיונים, תוך שימוש במשאבי מולטימדיה.
- 8.4 בתחילת הקורס יעביר הספק למזמין פירוט שמי של כל המשתתפים, מיקום הקורס ותאריך הקורס.
- 8.5 בסיום הקורס מנהל הקורס ידווח למזמין על סיום הקורס ויעביר את המידע הבא לפחות ביחס למשתתפים: תאריכיו, שם המשתתף ות.ז, מידת נוכחות בשיעורים, וסיום הקורס: עבר/לא עבר (לרבות ציונים).

9. דרישות הקורס / תנאי מעבר

בסיום הקורס יקבל הלומד תעודת סיום הקורס מהמוסד המכשיר. להלן התנאים לקבלת התעודה:

- 9.1 נוכחות חובה ב%80 מהשיעורים התיאורטיים. חובת השתתפות בכל ימי ההכשרה המעשית.
- בהקשר זה תובהר חובת הספק לערוך רישום מדוייק, פרטני, של נוכחות המשתתפים בקורס, המאושרת בחתימת המשתתף ומנהל הקורס – כמפורט בסעיף 15 דלהלן.**
- 9.2 ניתן לאשר העדרות רק מימי הלמידה התיאורטית (20%). ימי ההכשרה המעשית, ידרשו ימי השלמה במידה והלומד נעדר. לומד לא יוכל לגשת למבחן מסכם באם לא סיים את ההכשרה התיאורטית והמעשית.
- 9.3 ביצוע הכשרה מעשית בהתאם לתכנית משרד הבריאות (נספח 1 למפרט השירותים).
- 9.4 קבלת הערכה מסכמת של האחות המדריכה בציון "עובר".
- 9.5 עמידה בכל תנאי תכנית ההכשרה שנקבעה תיאורטית ומעשית.
- 9.6 עמידה בהצלחה (ציון 70 ומעלה) במבחן התיאורטי והמעשי.

10. מיקומים:**10.1 ההכשרה מתחלקת לשניים:**

- 10.1.1 **הכשרה תיאורטית** – לטובתה יעמיד הספק כיתת לימוד (אולם / חדר גדול) (להלן: "האתר") בסביבה שקטה המאפשרת למידה.
- 10.1.2 **הכשרה מעשית** – תתקיים במחלקות בבית חולים גריאטרי בלבד שיאושר מראש ע"י המזמין וניתן יהא לקיימה באופן חלקי גם במעבדת תרגול או יחידת אשפוז (לכל היותר מחצית מההכשרה המעשית).
- 10.1.3 **בסיומם של שני סוגי ההכשרות תתבצע בחינה מסכמת.** הבחינה תתקיים בתנאים המצויינים בסעיף 10.1.1 (הכשרה תאורטית) לעיל.
- 10.2 כאתר ניתן יהיה להציע כל מבנה המתאים לקיום הדרכות ובלבד שהאתר יעמוד בכל הדרישות שנקבעו לכך במסמכי המכרז, לרבות מיקום גאוגרפי בתחום האזור בו זכה הספק במכרז.
- 10.3 המשרד יאשר מראש כל אתר אותו מבקש הספק ליעד לצרכי הקורס. יובהר, כי המשרד יעדיף אתרים הממוקמים במיקומים מרכזיים באזור בו זכה ספק, אשר הינם בעלי נגישות תחבורתית (פרטית וציבורית) ונגישות לבעלי מוגבלויות בהתאם לחוק.
- 10.4 המשרד יהא רשאי, בכל שלב, לבקש מהספק להחליף את האתר אם מצא כי האתר אינו מתאים לצרכיו.
- 10.5 על המציע להיות ערוך ומוכן עם אתרים מתאימים כנדרש לצורך מתן השירותים. **האתרים (באזורים הרלוונטיים בהם זכה המציע) יוצגו למזמין לצורך אישורם לפחות בתוך 45 ימי עסקים בטרם מועד כל קורס שנקבע.** האתר יאושר מראש על ידי המזמין, כתנאי לתחילת מתן השירותים. מציע אשר לא יציג אתרים כנדרש, ובכלל זאת, לרבות ספק אשר יציג אתרים שאינם עומדים בתנאים שנקבעו לכך בסעיף זה – לא יאשר המשרד תחילת קורס ו/או יפעל המזמין על פי הסמכויות המוקנות בידיו בסעיף 15.5 להסכם, ומבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המשרד.

- 10.6 על הספק לוודא כי האתר יהיה מותאם באופן מלא לביצוע ההכשרות, באופן שיכיל את מלוא העזרים הנדרשים ללמידה, כדוגמת מקרן, מסך הקרנה, מערכות הגברה, לוח, מחשב, מרחב ראוי לביצוע הדגמות ויעמוד בדרישות המוצבות לאתר הלימוד אלא אם נאמר מפורשות אחרת.
- 10.7 באתר יהיו שירותים נוחים, נקיים ומצוידים כנדרש (נייר, סבון וכד').
- 10.8 באתר יהיו מותקנות מערכות אוורור ומיזוג תקינות, מזגנים יופעלו ע"פ צורך.
- 10.9 באתר יהא מתקן קבוע שיאפשר למשתתפים לצרוך מי שתייה קרים במשך כל שעות הסדנה. לחלופין, יסופקו בקבוקי שתיה אישיים לכל משתתף בסדנה, מידי שיעור.
- 10.10 הספק יספק כריך ללומדים, מידי יום, בו ממרחים משתנים. כל המזון שיוגש יהיה כשר.
- 10.11 הספק יהיה רשאי לקיים את ההדרכות במתקני המוסד הגריאטרי אשר ביקש כי ההדרכה תתקיים לעובדיו ובחצריו, באמצעות אנשי הצוות של הספק העומדים בדרישות מכרז זה, ובהתאם להוראות מכרז זה, **ובלבד שהתקבל לכך אישור מראש מאת המזמין**. המזמין יבחן את הבקשה ויאשרה, על פי שיקול דעתו הבלבדי, ובהתחשב בדרישות פרק זה. בכל מקרה, אין באישור כאמור כדי לפטור את הספק מכל מחויבותיו הניתנות למילוי ע"פ פרק זה (לרבות אספקת ציוד לימוד, כריכים, שתיה וכיוצ"ב).

11. מרצים:

- 11.1 המרצים בקורס יהיו בעלי תעודות הסמכה ורישוי מתאימות, ככל שהן נדרשות ע"פ חוק לשם עיסוק במקצוע ובהתאם לנהלי משרד הבריאות.
- 11.2 האחיות שידריכו במהלך ההתנסות במחלקות תהיינה אחיות מוסמכות.
- 11.3 הדרכה ע"י אחיות מעשיות תהווה עילה לפסילת הקורס.
- 11.4 יש להעמיד מרצים דוברי ערבית ורוסית בהתאם לקבוצות הלומדים: קבוצה בה מרבית המשתתפים אינם דוברי עברית כשפת אם, תועבר ההדרכה בשפה הרוסית/ערבית. חרף האמור, יושם דגש על לימוד כל המונחים המקצועיים בעברית, לרמת הבנה מלאה של המשתתפים, ושימוש במונח בעברית.
- בהקשר זה יצויין, כי על הספק להתחשב במהלך הקורס, חגים לא יהודיים בהתחשב במוצא הלומדים.
- 11.5 מרצה לא יוחלף במהלך קורס, למעט בנסיבות חריגות ובאישור המזמין לכך בכתב. בכל מקרה, החלפת מרצה תתבצע לאחר העמדת מרצה חלופי, העומד בכל הדרישות שנקבעו לכך במסמכי המכרז, ובאישור המזמין בכתב.

12. אישור המזמין

- 12.1 **הספק יידרש לקבל אישור מראש, בכתב מהמזמין לפתיחת כל קורס.**
- 12.2 **לשם כך, יעביר הספק בכתב למזמין את הפרטים דלהלן בקובץ מרכז בפורמט שיאושר על ידי המשרד, לפחות 21 יום בטרם המועד המיועד לפתיחת הקורס:**
- 12.2.1 שמות הנרשמים, לאחר שנבדק על ידו כי עמדו בכל הדרישות המקדימות לרישום, כולל מספרי ת.ז. והמוסד הגריאטרי / המחלקה / בית החולים הגריאטרי מהם הם מגיעים לתכנית הלימוד המיועדת – בחלוקה לתכני הלימוד, לוי"ז מפורט, מועדים ושעות.
- 12.2.2 שמות המרצים, לרבות כל תעודות ההסמכה ו/או אישורים נדרשים.
- 12.2.3 מיקום ההכשרה.

12.3 כל שינוי בצוות ההכשרה (מנהל הקורס וצוות ההדרכה) מחויב בעדכון מראש של המזמין, הצגת מסמכים ואישורים וקבלת אישורו בכתב של המזמין לשינוי.

13. מציאת מקום עבודה בתום ההכשרה

13.1 הספק יבצע פעולות המיועדות לסייע למצוא מוסד לקיום התנסות לכל לומד אשר עבר את ההכשרה אצלו ולא היה מועסק במוסד טרם לביצוע ההכשרה ומיועד לחזור לעבוד בו.

לצורך האמור, באמצע הליך ההכשרה יארגן הזוכה, בהתאם לדרישת המשרד, יריד תעסוקה שמטרתו לבצע את החיבור בין המוסדות לבוגרי ההכשרה לצורך מציאת מקום עבודה ואפשרות לביצוע את ההתנסות המעשית עם הפיקוח וההדרכה הנדרשים.

13.2 הספק יהא אחראי על ארגון היריד, ופרסומו.

13.3 למען הסר כל ספק, מובהר, כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין האמור.

14. מנהל קורס

14.1 הספק יעמיד מנהל קורס מטעמו, העומד בדרישות דלהלן:

14.1.1 אחות מוסמכת.

14.1.2 בעל ניסיון של לפחות שנה בניהול הכשרות מקצועיות, עם עדיפות לקורס הדרכה בתחומי הסייעוד/בריאות.

14.1.3 ניסיון של 5 שנים בעיסוק בגריאטריה.

14.1.4 הכשרה באופן העברת הדרכה תקנה יתרון.

14.1.5 מנהל הקורס יכול לשמש חלק מצוות המרצים.

14.2 מנהל הקורס יהיה האחראי מטעם הספק אל מול המזמין בכל הנוגע למתן השירותים נשואי מכרז זה ובכלל זאת:

14.2.1 אחריות על תכני הקורסים, השיעורים וההכשרה המעשית, וקבלת אישור המשרד להם ולשינויים שיבוצעו בהם.

14.2.2 ניהול צוות המרצים.

14.2.3 פיתוח תוצרי למידה.

14.2.4 פיקוח, בקרה והפקת לקחים תוך כדי התהליך על ההוראה התיאורטית ועל ההכשרה המעשית.

14.2.5 ביצוע כל התיאומים המנהליים הנדרשים לצורך מתן השירות.

14.2.6 העברת דיווחים שוטפים למזמין, כנדרש ע"פ מסמכי המכרז (ובפרט סעיף 15 דלהלן) ומעת לעת, ע"פ הצורך ודרישת המזמין.

14.2.7 חתימה אישית על תעודת הקורס עבור בוגרי ההכשרה המאשרת את העמידה בדרישות קורס והזכאות לקבלת תעודת ההכשרה.

14.2.8 בקרת איכות הקורס ורמת הידע בתום ההכשרה.

15. רישום/נוכחות:

- 15.1 הספק יבצע בדיקת נוכחות בכל שיעור לכלל המשתתפים אשר יועדו להכלל בקורס.
- 15.2 מבלי לפגוע בדרישות הדיווח השוטפות המוטלות על הספק, באמצעות מנהל הקורס, יעביר למזמין דו"חות רבעוניים הכוללים את הנתונים בדבר נוכחות המשתתפים בקורסים, ברמת פירוט הבאה:
- 15.2.1 מיקום הקורס, תאריכו, שם המשתתף ות.ז ומידת נוכחות בשיעורים.
- 15.2.2 חתימת המשתתף וכן מנהל הקורס על כל מועד השתתפות בקורס.
- 15.2.3 המזמין רשאי לדרוש כל פרט אחר רלוונטי הנדרש ע"פ מהות השירותים או דרישות המזמין.
- 15.3 המזמין יהא רשאי לבצע ביקורות במהלך הקורסים, בכל עת ובלא תאום מראש, ויקבל לידיו, ע"פ דרישה, דוחות נוכחות מלאים כולל שמות ומספרי טלפון וכתובות מייל של המשתתפים.
- 15.4 נמצא כי הספק העביר דיווח מוטעה לעניין נוכחות משתתפים בקורס – יהא רשאי המזמין לקבוע כי בגין המשתתפים לגביהם הועברו נתונים מוטעים לא תועבר כל תמורה ולא תינתן תעודה.

16. דגשים להכשרה המעשית

- 16.1 **העובדים המוכשרים במוסד גריאטרי טרם מועד פתיחת ההשתלמות, יוכלו לבצע הכשרה מעשית במוסד שמעסיקם אך לא במחלקה בה הינם עובדים, נכון למועד שקדם להתחלת ההשתלמות וחצי שנה לפני כן.**
- 16.2 הספק יבצע פיקוח על ההשתלמות ע"י מנהל הקורס.
- 16.3 מנהל הקורס יוכל להדריך או לפקח על ההדרכה שתערך במחלקות בהם נערכת ההתנסות.
- 16.4 ההכשרה תתקיים כמפורט בנספח 1 – תכנית הלימודים, כאשר כאמור, המשתלם אינו חלק מהצוות בסידור העבודה, המדריכה היא אחות מוסמכת, המשתלם יבצע בפיקוח את רשימת המטלות המופיעה בתוכנית נוכחות מלאה בכל שעות ההכשרה הנדרשת וכיוצב'.

17. התממשקות עם מערכות המחשוב של המזמין

- 17.1 הגוף המכשיר יעביר את המידע שיידרש באמצעות כספות או כל אמצעי אחר שיוגדר ע"י המזמין.
- 17.2 הגוף המכשיר יעביר פרטים של אחראי בגוף המכשיר לצורך קבלת הרשאות לגישה לכספת או כל אמצעי אחר (שמות, זהות, ניד, מייל וכל מידע נוסף שיידרש).
- 17.3 באם יוחלט על גישה למערכת מרחוק, הגוף המכשיר יידרש להנפיק כרטיס חכם בחברות המוכרות למשרד או בכל טכנולוגיה אחרת שיגדיר המשרד.
- כאמור, לא תועבר כל תוספת תשלום בגין הנפקת הכרטיס, ככל שיהא צורך בכך. יובהר, כי המדובר בעלות חד פעמית, אותה המשרד מעריך ומבלי להתחייב בנושא) בכ-100 ₪ לכרטיס.
- 17.4 הגוף המכשיר יידרש להעביר נתונים כגון נתוני לומדים, הכשרות וציונים בתדירות ובמבנה בהתאם לדרישות המזמין באמצעות המערכת.

18. חקיקה ונהלים רלוונטיים

- 18.1 חוק ביטוח סיעוד, הביטוח הלאומי, התשמ"ט 1988
- 18.2 חוק זכויות החולה, תשנ"ו 1996
- 18.3 חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד 1994
- 18.4 חוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות, התשס"ח 2008
- https://www.health.gov.il/LegislationLibrary/Mikzoha_01.pdf
- 18.5 חוזר מנהל הסיעוד, משרד הבריאות מס' 64 - הפעלת כוח עזר מיומן (סייעת לאחות) ע"י אחות

מוסמכת בבתי החולים (2006).

18.6 חוזר מנכ"ל 08/2016 - חיסון תלמידי מקצועות הבריאות ועובדי בריאות

https://www.health.gov.il/hozer/mk08_2016.pdf

נספח 1 - תכנית לימודים למטפלים¹ באדם המבוגר המוגבל ובקשיש בקהילה ובאשפוז (דוגמה)

תחום	מספר שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
המטפל החברה והזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת המושגים אדם, קבוצה, חברה	1. מה מרכיב את היצור אותו אנחנו מגדירים אדם 2. מהן הקבוצה והחברה	עובדת סוציאלית	1. הלומד יכיר את השונות בין בני אדם 2. הלומד יבין את השונות בין קבוצות וחברות שונות	6 שעות מינימום הדרכה והדגמה של שיחה עם הזקן בבית ובמוסד	אחות מוסמכת	מומלץ לבצע סדנא לתקשורת באמצעות משחקים וחומרים שונים כמו: עיתונים, פלסטלינה, צבעים, כובעים
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת המושג תרבות 2. הכרת המושג שפה	1. מהי תרבות 2. מה תפקיד התקשורת בחיי האדם והחברה ובהתפתחות התרבות	עובדת סוציאלית	1. הלומד יתאר את הארץ ממנה בא והמנהגים הייחודיים שלה 2. הלומד יתאר ויסביר את שפת הדיבור ודרכי התקשורת הנהוגים בארץ ממנה הוא בא 3. הלומד יבין את השונות בשפה ובמנהגים בין הארץ ממנה הגיע לארץ בה הוא עובד	מומלץ לבצע סדנא לנגישות תרבותית - לבקש מהמשתתפים לבנות דגם של דגל הארץ, המפה, מזון לאומי, לצייר לבוש אוטנטי של הארץ ממנה הגיע המטפל.		
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת דרכי תקשורת בין בני אדם 2. הכרת סגנונות תקשורת המותאמים לפגעי אוכלוסייה שונים	1. מהי שפה מילולית ושפה בלתי מילולית 2. מהי תקשורת זורמת ותקשורת חסומה 3. מהי תקשורת בין אדם לחברו, בין	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את השונות בדרכי העברת מסרים בין בני אדם 2. הלומד	מומלץ לבצע סדנא ולבקש מהמשתתפים: 1. תקשורת בסימנים - באמצעות פנטומימה "לבקש כוס מים", "לבקש פרוסת לחם", "לבקש ללבוש סוודר", "לבקש ללכת לשירותים".		2. העברת מסרים - משחק של: "טלפון שבור" ² ; " מרוצי מוגבלים" ³ , "גיבן, פיסח,

¹ האחוריות והסמכות על המטפל / כוח עזר מוטלת על האחות המוסמכת

² משחק שבו המטרה היא להצליח להעביר מילה, בלחש מפה לאוזן בקרב מספר גדול של משתתפים כך שבסיום המשתתף האחרון יאמר את אותה המילה המקורית ללא שיבושים.

³ מרוץ כשהרגליים בשקים או שקיות זבל, מרוץ עם כוס מים, מרוץ עם נר דולק, עם כפית בה ביצה, בקפיצות צפרדע,

<p>אילם, חרש" 3. שפת גוף – משחק " הובלת עיור⁴" 4. גבולות תקשורת - מומלץ שימוש במשחק "פרה עיורת"⁵, או משחק "כן, לא שחור לבן"⁶ או "חוני המעגל"</p>			<p>יכיר וילמד שיטות לתקשורת מילולית ובלתי מילולית באמצעות שפת הגוף.</p>		<p>הורה לילד, בין אדם מבוגר לזקן</p>			
			<p>1. הלומד יכיר ויבין את דפוסי שיחה שונים 2. הלומד יבין את חשיבות השימוש בשפה לפתרון בעיות וסכסוכים 3. הלומד יבין את המשמעות של ירידה בחושים של הזקן כפוגעת בתקשורת</p>	<p>עובדת סוציאלית</p>	<p>1. למה משמשת תקשורת 2. מדוע חשובה התקשורת עם הזקן 3. הצגת סוגי תקשורת המתייחסת לירידה בחושים של הזקן</p>	<p>1. הכרת החשיבות של התקשורת 2. הכרת חשיבות התקשורת בקשר בין המטפל לזקן</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	

⁴ אדם קשור עיניים מובל לאורך מסלול ע"י אחר

⁵ קובעים מהם הגבולות בו יתקיים המשחק, בוחרים משתתף שיהיה ה"פרה העיורת" ומכסים את עיניו. המשתתף שנבחר, עם העיניים העצומות, אמור לתפוס אחד משאר המשתתפים האחרים, המנסים לברוח ממנו בתוך הגבול שסומן מראש.

⁶ משחק מיומנויות דיבור וגבולות תקשורת בו מטרת חלק מן השחקנים להימנע מאמירת אחת המילים "כן", "לא", "שחור" ו"לבן". מטרתם של שחקנים אחרים היא להכשילם בכך.

תחום	מספר שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
הזקן, המטפל והחברה	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1 הכרת גבולות תפקיד המטפל ⁷ , 2. הכרת החובות, זכויות ותחומי האחריות	פירוט מרכיבי התפקיד של המטפל. חובות וזכויות של המטפל / כוח עזר. תחומי האחריות וגבולות התפקיד של המטפל. דרכי דיווח על חריגות במצב הזקן	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את גבולות המקצוע כמטפל הכפוף בהפעלתו לאחריות וסמכות האחות המוסמכת 2. הלומד יבין את מקומו כמטפל כחלק מהצוות הסעודי	אין		מומלץ ענידת תג זיהוי במוסד תקל על דרכי תקשורת עם החולים ובני משפחה, יאפשר גם זיהוי המטפל / כוח עזר כאחד מאנשי הצוות במוסד
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת הזקנה כשלב בחיי האדם. 2. הכרות עם גישות ועמדות כלפי זקנים בחברה 3. הכרה בעמדה האישית כלפי הזקן	הזקנה כשלב במעגל החיים מנהגים בתרבויות שונות ביחס לזקן. דימוי הזקן בספרות, בקולנוע ובתקשורת "הזקנים שאני מכיר"	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את השונות בין אוכלוסיות שונות של זקנים 2. להבין את השונות בעמדות ביחס לזקן וכיצד העמדה משפיעה על הטיפול בזקן ⁸	אין		מומלץ להשתמש בספר: "זקנה על נדנדה". הבנת משמעות המושג קשיש מתוך עולם התוכן של כל משתתף
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת השירותים הניתנים לאדם הזקן במסגרת הקהילה 2. הכרת השירותים הניתנים לאדם הזקן במסגרת המוסד	סוגי השירותים המסייעים לטיפול באדם הזקן בבית ובקהילה סוגי השירותים הניתנים לאדם הזקן במסגרת המוסד	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את מקומו של המטפל במערכת המספקת שירות לאדם הזקן 2. הלומד יבין את אופן השימוש באביזרים ובמשדרי מצוקה	אין		מומלץ לבקש מהמטפל לכתוב סיכום קצר על אחד השירותים הניתנים באזור מגוריו: ביטוח לאומי, חברת החשמל, בזק, עירייה, השרות לזקן בעיר, ארוחות על גלגלים, שירותי הזנה ושירותי כביסה

⁷ כל הכתוב בלשון זכר הכוונה גם לנקבה

⁸ זקן החי בביתו בקהילה או מאושפז בבית חולים או במוסד לאשפוז ארוך טווח

תחום	מספר שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
זקנה בריאות וחולי	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת הזקן הבריא 2. הכרת סוגי האדם בגיל הזקנה	סוגי שינויים ביולוגיים, חברתיים ורגשיים בגיל הזקנה, שינוי במבנה ובמראה הזקן, בדידות, ניכור, אלמנות אצל קשישים	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין חשיבות השגחה על הזקן 2. הלומד יבין את המצבים הדורשים דיווח 3. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה ודרבון הזקן לבצע פעילות ולשמר פעילויות כמו זמן פנוי	אין		הדגשת החשיבות דווח בכל שינוי מהמצב הרגיל של הזקן. למי איך ומתי לדווח. מומלץ לבצע תרגיל - שינויים שחווה הזקן בהתייחס לבן משפחה/מכר
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת השינויים התפקודיים שחלים אצל הקשיש 2. איתור וזיהוי גורמי סיכון בסביבת הזקן היכולים לפגוע בבטיחותו ובתפקודו	שינויים ביולוגיים במערכות הגוף השונות המשפיעים על תפקוד הזקן	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את השונות במצבו של הזקן הדורש דווח כמו: הופעת חולשה, בלבול, סחרחורת 2. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן ומניעת תאונות כמו נפילה	אין		מומלץ לבצע תרגיל - השפעת השינויים הביולוגיים על תפקוד של הזקן
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת זקן החולה התלוי בעזרת האחר 2. הבנת ההבדלים בין מחלה חריפה לבין כרונית והשפעתם על תפקוד הזקן	מחלה חריפה והתבטאותה אצל הזקן מחלה כרונית והתבטאותה אצל הזקן	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין החמרה במצב הזקן הדרש דווח לאחות כמו: חום ונפילה, בעקבותיו, קוצר נשימה,	אין		חשוב להדגיש מהו תפקוד יומיומי תקין ולא תקין. הבדל בין רוטינה יומית של קימה מהמיטה, רחצה הלבשה, אכילה ופעולות יום יום אחרות לבין ריתוק

למיטה והודקקות לעזרת האחר בפעילויות			כאבים בחזה במנוחה ובמאמץ, 2. הלומד יבין חשיבות איסוף מדדים. כגון : סוכר, חום, לח"ד ⁹ דופק					
מומלץ ללמד ע"פ מערכות לדוגמא : מע' העיכול (בחילה, הקאה, עצירות, שלשול) כולל הזנה (דרך הפה ואנטרלית), מע' נשימה (אספירציה, דלקת ריאות), מע' שלד ושרירים (הליכה, יציבה, מעברים, נפילות)		אין	1. הלומד יבין את השונות במצב הזקן הדורש דווח כמו סחרחורת, נפילה, בלבול 2. הלומד יבין את חשיבות איסוף המדדים : משקל, גובה.	אחות מוסמכת	עייפות, נפילות, מכות קור, התייבשות, תת תזונה, עליה במשקל, בצקות, אי שליטה על הסוגרים, עצירות	הכרת זקנים במצבי בריאות משתנים.	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	
הערות	המדריך בהכשרה	הכשרה מעשית	תחומי מיקוד	המרצה	תכנים	מטרות	מספר שעות	תחום
	אחות מוסמכת	במסגרת ימי הכשרה המעשית	1. הלומד יבין את חשיבות השגחה על הזקן ומניעת תאונות כמו נפילה 2. הלומד יבין את חשיבות איסוף בדיקות לא חודרניות. כגון : שתן. 3. הלומד יבין את חשיבות איסוף מדדים. כגון : סוכר,	אחות מוסמכת	מחלות שכיחות בזקנה – יתר לחץ דם, סכרת, זיהומים בדרכי השתן, דלקת ריאות, היפוטרמיה, היפרטרמיה	1. הכרת המחלות השכיחות בגיל הזקנה.	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	מחלות שכיחות בזקנה

⁹ היתר לאיסוף מדדים כמו : סוכר בגלוקומטר, חום דופק ולחץ דם במכשיר אלקטרוני תלוי במקום העבודה של המטפל אם הוא בית או מוסד ותלוי באישור מנהלת הסיעוד (האחות הראשית).

			חום, לחץ דם, דופק ¹⁰ טיפול בהפרשות שתן, צואה, כיח, הקאה						
	חשוב להדגיש חשיבות השימוש באביזרי עזר לתמיכה והליכה כמו: הליכון, מקל טרי-פוד או קוואדר-פוד כדי למנוע נפילות וחבלות	אחות מוסמכת + פיזיותרפיה	במסגרת ימי הכשרה המעשית, תרגול העברות והולכות	1. הלומד יבין את השונות במצבו של הזקן הדורש דווח לממונים: החמרת כאב 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה נכונה והליכה בטוחה של הזקן / מטופל	אחות מוסמכת	אוסטיאופורוזיס, אוסטיאוארטריטיס, ראומטואיד ארטריטיס, פיברומיאליגיה	1. הכרת המחלות העלולות לפגוע בתפקוד הפיזי של הזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	
	חשוב להדגיש שמירה על בטיחות הזקן בעיית השוטטות והליכה לאיבוד		אין	1. הלומד יבין את השונות בין צלילות לחוסר צלילות 2. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן ומניעה פגיעה בעצמו	אחות מוסמכת	תופעת השיטיון והבעיות הייחודיות לה, בלבול חריף, בלבול כרוני, בעיות התנהגות של חולה השיטיון	הכרת המחלות העלולות לפגוע בתפקוד החברתי, קוגניטיבי בגיל הזקנה	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	
			אין	1. הלומד יבין את השונות במצבו של הזקן הדורש דווח	אחות מוסמכת	מהי מחלה מסכנת חיים ואיך מתבטאת אצל הזקן. מחלות כדוגמת אוטם בשריר הלב, אירוע מוחי, סרטן	1. הכרת המחלות מסכנות חיים בגיל הזקנה	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	
	הערות	המדריך בהכשרה	הכשרה מעשית	תחומי מיקוד	המרצה	תכנים	מטרות	מספר שעות	תחום
	חשוב להדגיש משמעות והצורך בפעילות בחיי האדם וסוגי הפעילות הקיימים.	אחות מוסמכת + פיזיותרפיה	תרגול במסגרת ימי הכשרה המעשית	1. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על בטיחות הזקן	אחות מוסמכת	ירידה בתפקוד מהי, מאפייניה, השונות המגדרית	1. הבנת המשמעות והשלכות של הירידה בתפקוד על הזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	השפעת שינויים והחולי על תפקוד הזקן

¹⁰ היתר לאיסוף מדדים כמו: סוכר בגלוקומטר, חום דופק ולחץ דם במכשיר אלקטרוני תלוי במקום העבודה של המטפל אם הוא בית או מוסד ותלוי באישור מנהלת הסיעוד (האחות הראשית).

הדגשת החשיבות לעודד את הזקן לבצע פעילויות שאותן הוא מסוגל לבצע			ומניעת נפילות 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה נכונה של הזקן / המטופל				
חשוב להדגיש את חשיבות השימוש באביזרי עזר לתמיכה והליכה כמו: הליכון, מקל כדי למנוע נפילות וחבלות	אחות מוסמכת + פיזיותרפיה	במסגרת ימי הכשרה המעשית, תרגול העברות והולכות	1. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על החולים 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה נכונה של המטופל 3. הלומד יבין את חשיבות איסוף מדדים. כגון: משקל וגובה.	אחות מוסמכת	מיהו הזקן השברירי, מה הצרכים שלו ובמה המטפל יכול לסייע לו	1. הכרת הזקן התשוש והשברירי	2 שיעורים 1.5 שעות נטו
חשוב להדגיש את חשיבות השמירה על בטיחות הזקן בעיית השוטטות, ההליכה הבלתי פוסקת המהווה גורם סיכון לנפילות והליכה לאיבוד		אין	1. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על החולים 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה והליכה נכונה של המטופל למניעת נפילות	אחות מוסמכת	מיהו הזקן הסעודי והזקן התשוש נפש, מה הצרכים הייחודיים שלו ובמה המטפל יכול לסייע לו במסגרת בה הוא חי	1. הזקן הסיעודי והזקן והדמנטי המתהלך	2 שיעורים 1.5 שעות נטו

תחום	שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
סוגיות אתיות בטיפול בזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת הסוגיות האתיות בטיפול בזקנים בבית ובמוסד 2. הכרת השלכות של פעולות בלתי מוסריות כלפי זקנים	שקיפות הזקן, שלילת האוטונומיה של הזקן, ניצול, משמעות שיחות על הזקנים באזורים ציבוריים	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את חשיבות ההגנה על זכויות הזקן 2. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן ודווח פגיעה בזכויותיו, הגבלת חופש לא תואמת ומניעת טיפול	אין		חשוב להדגיש חוק זכויות החולה, חוק הגנה על החוסים וחוק הכשרות ואפטרופסות
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת סוגי ההתעללות והזנחה	מהי התעללות פיזית, מילולית ונפשית. מהי הזנחה	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את חשיבות השגחה על הזקן ודווח על שינוי במצבו כמו: הופעת סימני חבלה לא מוסברים, שינוי בהתנהגותו, מסוגר, בוכה הרבה, אלים 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה נכונה של המטופל	במסגרת ימי הכשרה המעשית, תרגול באמצעות ערכה למניעת אלימות. דרכי דווח על חשיפה לאירוע אלימות	עובדת סוציאלית + אחות מוסמכת	מומלץ שימוש בסרט להבהרת סוגי התעללות בזקנים חשוב להדגיש חשיבות להתנהגות נכונה במצבי חירום
		2. הכרת הסנקציות והשלכות של אלימות והזנחה של זקנים 3. הבנת משמעות וחשיבות הדיווח על מקרי אלימות	מהו חסר ישע. מאפייני האוכלוסייה, הסנקציות המופעלות כנגד מטפלים הפוגעים בחסרי ישע	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן ודיווח על ניצול והפחדה של הזקן, על ידי אחרים (בני משפחה, אנשי צוות)	במסגרת ימי הכשרה המעשית, תרגול באמצעות ערכה למניעת אלימות. דרכי דווח על חשיפה לאירוע אלימות	עובדת סוציאלית + אחות מוסמכת	חשוב להדגיש את הסנקציות הננקטות כלפי מטפלים פוגעים, סחטנים או מקבלים "טובות הנאה"
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת משמעות המוות ואובדן משמעות הפרידה מהזקן	מוות, וסופיות החיים, מהו טיפול פליאטיבי	עובדת סוציאלית	1. הלומד יבין את חשיבות הפרידה מהזקן ומהמשפחה 2. הלומד יכיר את משמעות מהו "טיפול ואוכל מנחם"	אין		לאפשר ללומדים לבטא חששות ופחדים מפני המוות. הטיפול פליאטיבי, הנחיות סוף החיים מקומו ותפקידו של כוח העזר.
תחום	שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
יצירת קשר הטיפול הבסיסי בזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרות בין הזקן למטפל 2. הכרת שיטות שונות לתקשורת עם זקנים ובני משפחה	הצגת עצמי סוגי התקשורת עם זקנים צלולים ולא צלולים תקשורת כדרך לתיאום ציפיות בין המטפל לזקן	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את חשיבות תקשורת מאפשרת בין המטפל לזקן ובני המשפחה	אין		חשוב להדגיש חשיבות הצגת המטפל את עצמו בפני המטופל. מתן הסבר לפני כל פעילות שהמטפל מבצע עם המטופל

ועבורו מומלץ תרגיל סימולציה בכיתה של מפגש ראשוני בין המטפל לזקן ענידת תג זיהוי תקל על דרכי תקשורת עם החולים ובני משפחה וזיהוי המטפל / כוח עזר כאחד מאנשי הצוות					ובני המשפחה			
חשוב להדגיש חשיבות: לבוש תואם, מראה נקי ומסודר, נעלים תואמות את הטיפול במוסד או בבית		אין	1. הלומד יבין את חשיבות הופעה נקייה ומסודרת 2. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן ודווח על התנהגות לא נאותה של אחרים כלפי הזקן	אחות מוסמכת	כללי התנהגות, הופעה לבוש, סגנון דיבור	1. הבנת מהי התנהגות נאותה של מטפל	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	
חשוב להדגיש חשיבות: התנהגות בטיחותית של המטפל במהלך הורדות והעברות של הזקן למניעת פגיעה בעצמו	אחות מוסמכת + פיזיותרפיה	במסגרת ימי הכשרה המעשית, תרגול העברות והולכות	1. הלומד יבין את חשיבות שימוש בציוד תואם במהלך הטיפול בזקן – חגורת גב, כפפות 2. הלומד יבין את חשיבות של מרכיבי הטיפול האיכותי להגברת שביעות הרצון של המטפל והזקן ובני משפחתו	אחות מוסמכת	בטיחות המטפל פיזית ובקטריאלית במהלך הטיפול בזקן	1. אבטחת איכות בטיפול	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	

תחום	שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
הטיפול בזקן בבית, במוסד ובאשפוז	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת עקרונות בטיחות פיזית	בטיחות פיזית ומניעת נפילות	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את חשיבות ההשגחה על הזקן בניידות, במעברים ושימוש נכון באביזרי עזר 2. הלומד יבין את חשיבות השמירה על יציבה נכונה של הזקן	יומיים 12 שעות מינימום ארגון סביבת הזקן כסביבה בטוחה פיזית – הרחקת מכשולים, שימוש בציוד תקני. תרגול ביצוע העברות באופן בטוח למטפל ולזקן לאחר הדרכה והדגמה ניקוי יחידת הזקן בבית ובמוסד לפי הנחיות	אחות מוסמכת + פיזיותרפיה	חשוב להדגיש כללי הניידות של הזקן / המטופל חשוב להדגיש חשיבות התנהגות נכונה במצבי חירום – למי לפנות, מתי ואיך
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת עקרונות בטיחות בקטריאלית	בטיחות בקטריאלית ומניעת העברת זיהומים בבית ובמוסד	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את חשיבות הטיפול בסביבת הזקן 2. הלומד יבין את חשיבות הניקוי ותחזוקת שוטפת של ציוד רפואי 3. הלומד ילמד להכין את יחידת המטופל			חשוב להדגיש חשיבות ניקוי יחידת הזקן בבית ובמוסד דגש על שימוש נכון ובטוח בסוגי חומרי הניקוי וחיטוי חשוב להדגיש חשיבות רחצת ידיים לפני כל טיפול ולבישת כפפות
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת טכניקות במניעת העברת זיהומים	ניקוי יחידת החולה, החומרים הנדרשים, סוגי הבידודים	אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את חשיבות הטיפול בסביבת הזקן 2. הלומד יבין את חשיבות ניקוי ותחזוקת שוטפת של ציוד רפואי 3. הלומד יבין את חשיבות הכנת יחידת המטופל			חשוב להדגיש חשיבות שימוש בחומרי ניקוי וחיטוי במוסד, ע"פ הדרישות ¹¹

¹¹ יחידה למניעת זיהומים משרד הבריאות

תחום	שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
הפעלת הזקן – סדנא לפעילויות שונות	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת חשיבות מילוי זמן פנוי 2. הכרת סוגי הפעילויות למילוי זמן פנוי	זמן פנוי מהו. שיטות הקיימות למילוי זמן פנוי	ריפוי בעיסוק + אחות מוסמכת	1. הלומד יבין את חשיבות עידוד הזקן לבצע פעילויות זמן פנוי לשימור יכולות 2. הלומד יבין את חשיבות הפעלת הזקנים בשעות הבקר, אחר הצהריים ובסופי שבוע	6 שעות מינימום	ריפוי בעיסוק + אחות מוסמכת	חשוב להדגיש חשיבות המשך פעילות, הפעלת הזקן וקיום תחביבים לחיזוק ושמירה על התפקוד של הזקן
	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. תרגול ויישום שיטות למילוי זמן פנוי	הליכה, התעמלות, גינון, טיפול בבעלי חיים עבודות יצירה בחומרים שונים- בפלסטלינה ופפיפרמשי	ריפוי בעיסוק + אחות מוסמכת				

תחום	שעות	מטרות	תכנים	המרצה	תחומי מיקוד	הכשרה מעשית	המדריך בהכשרה	הערות
הטיפול הבסיסי בזקן	2 שיעורים 1.5 שעות נטו	1. הכרת עקרונות הטיפול הבסיסי בזקן חלק א'	טיפול הבסיסי בקשיש הכולל: רחצה, האכלה, הלבשה, טיפול בהפרשות, הנעלה, הולכה, סיוע בשליטה על הסוגרים, צחצוח שיניים וטיפול בשיניים תותבות, גזירת ציפורניים בידיים וברגליים	אחות מוסמכת	1. הלומד יכיר ויבין את החשיבות בפעילויות היום יום (Activities of Daily Living). א. רחצה באמבטיה / מקלחת טכניקת הפשטה, רחצה, חפיפת ראש, ניגוב, טיפול בעור והלבשה ב. רחצה במיטה ג. טכניקת הרחצה, כולל הפשטת הבגדים, רחצה, חפיפה, ניגוב, שימון העור והלבשה ד. טיפול בפה ובשיניים טבעיות או בתותבות ה. גזירת ציפורניים בידיים וברגליים ו. ארגון סביבת המטופל לפני ואחרי חלוקת המזון. ז. חלוקת מזון בהתאם להנחיות האחות והדיאטנית בהתאם לדיאטות מיוחדות כמו: רב חלבון, דל סוכר ועוד. ח. האכלה נכונה תוך התייחסות לבעיות ייחודיות של המטופל ושימוש בטכניקות נכונות של האכלה 2. הלומד יבין את	12 שעות מינימום תרגול הטיפול הבסיסי בזקן חלק א'. תרגול איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק, משקל וגובה. תרגול טיפול בהפרשות 1. שתן, צואה – שימוש במוצרי ספיגה, מתן סיר בקבוק, הולכה לשירותים 2. כיח, הקאה – מתן כליה חד פעמית איסוף בדיקות	אחות מוסמכת לטיפול בסיסי וארגון יחידת המטופל בשיתוף פיזיותרפיה מעברים בשיתוף מרפאה בעיסוק לביצוע רחצה, הלבשה דיאטנית לחלוקת המזון וסיוע בהאכלה	חשוב להדגיש חשיבות הכנת הציוד לרחצה במקלחת טרם הכנסת המטופל למקלחת - הקפדה על שמירת פרטיות המטופל במהלך טיפול אינטימי, כמו רחצה, הלבשה והחלפת מכנסונים - שיתוף המטופל בתפריט המחולק בארוחות השונות ולאפשר לו לבחור אם להשתמש בידיו או

<p>בסכו"ס. - ארגון השולחן בצורה אסטטית לפני חלוקת המזון. - חלוקת מזון בצורה אסטטית ומגרה - סיוע למטופל בזמן האכילה כשהמטפל יושב ועיניו בגובה עיני המטופל. - הכרה מהו "אוכל אצבעות" ומתי ניתן לתת למטופל המשך פעילות, הפעלת הזקן וקיום תחביבים לחיזוק ושמירה על התפקוד של הזקן</p>			<p>החשיבות איסוף בדיקות לא חודרניות. כגון: שתן. 3. הלומד יבין את החשיבות איסוף מדדים. כגון: משקל וגובה. 4. הלומד יבין את החשיבות איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק¹²</p>					
				<p>אחות מוסמכת</p>	<p>טיפול בהפרשות שתן, צואה, כיח, הקאה, החלפת שקית שתן</p>	<p>1. הכרה והבנת החשיבות של טיפול נכון בהפרשות הזקן</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	
				<p>אחות מוסמכת</p>	<p>זיהוי חריגה: ירידה בתפקוד, קושי בהליכה, חוסר תאבון, ירידה במשקל, דווח לממונים, הפעלת הזקן ומילוי זמן פנוי.</p>	<p>1. הבנת החשיבות בדווח בזמן אמת 2. הכרת שיטות למסירת מידע</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	
<p>הערות</p>	<p>המדריך בהכשרה</p>	<p>הכשרה מעשית</p>	<p>תחומי מיקוד</p>	<p>המרצה</p>	<p>תכנים</p>	<p>מטרות</p>	<p>שעות</p>	<p>תחום</p>

¹² היתר לאיסוף מדדים כמו: סוכר בגלוקומטר, חום דופק ולחץ דם במכשיר אלקטרוני תלוי במקום העבודה של המטפל אם הוא בית או מוסד ותלוי באישור הממונה הישיר על המטפל.

<p>מומלץ להדגיש טכניקות נכונות ובטוחות הן לזקן והן למטפל במהלך העברות חשוב להדגיש את החשיבות להולכת הזקן השברירי/ תשוש</p>	<p>אחות מוסמכת + פיזיותרפיה</p>	<p>3 ימים 18 שעות מינימום תרגול הטיפול הבסיסי בזקן חלק ב'. הדגמה ותרגול שימוש נכון באביזרי עזר לתמיכה והליכה</p>	<p>1, הלומד יבין את החשיבות בעזרה בפעילויות היום יום (Activities of Daily Living). א. ניידות – השגחה וסיוע בהורדת הזקן מהמיטה לכסא גלגלים / רחצה, בתמיכה או באמצעות מנוף ב. מעברים – סיוע בהעברה משיבה לעמידה. הדרכה ליציבה והושבה נכונה של הזקן למניעת החלקה בכסא גלגלים / רחצה ג. הולכה - ניוד עצמאי תשוש ותמיכה בהליכה, ניוד באמצעות אביזרי עזר (הליכון, מקל, כסא גלגלים).</p>	<p>אחות מוסמכת+ פיזיותרפיה</p>	<p>ניידות, ביצוע מעברים, הולכה, שינויי תנוחה, טכניקות הולכה</p>	<p>1. הכרת עקרונות הטיפול הבסיסי בזקן חלק ב' 2. הבנת החשיבות של שינויי תנוחה במניעת פצעי לחץ</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	<p>הטיפול הבסיסי בזקן</p>
	<p>אחות מוסמכת + פיזיותרפיה</p>		<p>ד. שינויי תנוחה 2. הלומד יבין את החשיבות שמירה על בטיחות הזקן 3. הלומד יבין את החשיבות של שמירה על יציבה נכונה של הזקן / המטופל</p>	<p>אחות מוסמכת+ פיזיותרפיה</p>	<p>טכניקות הורדת חולה, הולכת חולה</p>	<p>1. הכרה והבנת החשיבות לביטחון ולביטחון המטופל בשימוש נכון בטכניקות הורדה מהמיטה, לכסא, כסא גלגלים</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	
	<p>אחות מוסמכת + פיזיותרפיה + דיאטנית</p>			<p>אחות מוסמכת</p>	<p>זיהוי חריגה במצבו הכללי של הקשיש כמו קושי בהליכה, חוסר שיווי משקל, נפילות ירידה במשקל, ואופן הדוח לממונים</p>	<p>1. הבנת החשיבות בדוח בזמן אמת 2. הכרת שיטות למסירת מידע</p>	<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	
<p>עמידה בהצלחה (ציון 70 ומעלה) במבחן התיאורטי והמעשי</p>				<p>אחות מוסמכת</p>	<p>הערכת הלומדים את הקורס, נושאי הקורס ותכנים נוספים נדרשים לדעתם</p>		<p>2 שיעורים 1.5 שעות נטו</p>	<p>סיכום הקורס</p>
		<p>48 שעות</p>					<p>72 שעות</p>	<p>סה"כ שעות</p>

נספח 1**תוכנית שיעורים (דוגמה)****שם הקורס : השתלמות לכוח עזר/ מטפל סיעודי למבוגר זקן ומוגבל**

יום תאריך	9/7/17 יום א'	11/7/17 יום ג'	16/7/17 יום א'	18/7/17 יום ג'	23/7/17 יום א'
16:00-17:30	פתיחה והיכרות	תהליכי הזדקנות והשפעתם על תפקוד הקשיש	בעיות שכיחות בזקנה : כאב	בעיות שכיחות בזקנה : תת תזונה, פצעי לחץ	בעיות אתיות בזקנה
17:30-17:45	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה
17:45-19:15	מערך השירות הגריאטרי הזקנה במעגל החיים	בעיות שכיחות בזקנה : נפילות, עילפון	מחלות זיהומיות בזקנה	מבוא למחלות שכיחות בזקנה	חוק ביטוח בריאות ממלכתית וחוק ביטוח סיעוד
19:15-19:30	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה
19:30-20:15	הזקנה במעגל החיים	בעיות שכיחות בזקנה : נפילות, עילפון	דיכאון ובלבול בזקנה	תופעת השיטיון	חוזר מנהל הסיעוד- הפעלת כוח עזר מיומן

יום ותאריך	25/7/17 יום ג'	30/7/17 יום א'	1/8/17 יום ג'	6/8/17 יום א'	8/8/17 יום ג'
16:00-17:30	אלימות והזנחה בזקנה	טיפול בתותבים ועזרים טיפול בציד האיש	כללי בטיחות למניעת זיהומים מניעת זיהום צולב	היגינת שינה בזקנה	הטיפול בקשיש בבית, במוסד ובאשפוז
17:30-17:45	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה
17:45-19:15	אבות המזון צורות האזנה של קשישים	בטיחות מטופלים ומטופלים יציבה נכונה ושימוש נכון בציד ומכשיר	היגינה אישית	חריגות במצב הקשיש ודרכי דווח	תחומי אחריות וגבולות התפקיד כמטפל
19:15-19:30	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה
19:30-20:15	אבות המזון צורות האזנה של קשישים	בטיחות מטופלים ומטופלים יציבה נכונה ושימוש נכון בציד ומכשיר	טיפול בתותבים וטיפול בציד האיש	חריגות במצב הקשיש ודרכי דווח	תחומי אחריות וגבולות התפקיד כמטפל

יום א' 17/9/17	יום ב' 11/9/17	יום ג' 15/8/17	יום א' 13/8/17	יום תאריך
הכנה להתנסות	מיומנויות תקשורת עם הקשישים	הכרת המושגים אדם, קבוצה, חברה ... דר ... מר	תפקיד המטפל בקהילה ובאשפוז ארוך טווח	16:00-17:30
הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	17:30-17:45
הכנה להתנסות	מיומנויות תקשורת עם הקשישים	הכרת המושג תרבות והכרת המושג שפה ... דר ... מר	טיפול במטופל מרותק למיטה	17:45-19:15
הפסקה	הפסקה	הפסקה	הפסקה	19:15-19:30
סיכום קורס	פעילות הפנאי בגיל הזקנה	הכרת דרכי תקשורת בין בני אדם הכרת סגנונות תקשורת המותאמים לפלגי אוכלוסייה שונים ... דר ... מר	הרמה והושבה נכונה של המטופל הסעודי	19:30-20:15

הערה: התוכנית אשר צורפה התקיימה בשעות אחה"צ. אין לראות בכך המלצה להכשרה בשעות אחה"צ – ישנה עדיפות ברורה לקיום ההכשרות בשעות הבוקר.

תוכנית להכשרה מעשית מטפלים סיעודיים / כוחות עזר (דוגמה)

מפגש	תאריך	תחום	מספר שעות	שעות ההכשרה המעשית	תכנים ומיומנויות הכשרה מעשית	הערות	מוסד / מחלקה בהכשרה המעשית	האח/ות האחראית/ת בהכשרה המעשית	שמות המטפלים הסיעודיים/ כוחות העזר + ת.ז
1		הכרות נהלים תאום ציפיות ותקשורת	6	7:00-13:00	<p>הכרות עם המדריך ועם בעלי תפקידים בשדה הקליני.</p> <p>מאפייני אוכלוסיית המטופלים בשדה הקליני.</p> <p>אוריינטציה למוסד ולמחלקה</p> <p>תאום ציפיות בין המדריך למודרכים. קביעת סדר יום של ימי ההתנסות וכללי התנהגות</p> <p>הדרכה והדגמה של שיחה עם האדם הזקן, תשוח הנפש והסיעודי</p>				
2		בטיחות ניקיון תקשורת	6	7:00-13:00	<p>ארגון סביבת הזקן כסביבה בטוחה פיזית – הרחקת מכשולים, שימוש בציוד תקני.</p> <p>תרגול ביצוע העברות באופן בטוח למטפל ולזקן לאחר הדרכה והדגמה</p> <p>ניקוי יחידת הזקן בבית ובמוסד לפי הנחיות</p>				
3		טיפול בסיסי ניקיון והיגיינה	6	7:00-13:00	<p>תרגול הטיפול הבסיסי בזקן חלק א'. שמירה על פרטיות המטופל, החלפת מכנסונים, הכנת ציוד לפני רחצה, הסתכלות על מצב העור, רחצה – מנקי למלוכלך, הלבשה, צחצוח שיניים, סירוק, הנעלה, גזירת ציפורניים, סיוע בהאכלה, ביצוע שינויי תנוחה, ביצוע מעברים,</p> <p>תרגול איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק, משקל וגובה.</p> <p>תרגול טיפול בהפרשות שתן, צואה – שימוש במוצרי ספיגה, מתן סיר בקבוק, הולכה לשירותים</p>				

			<p>תרגול הטיפול הבסיסי בזקן חלק א'. שמירה על פרטיות המטופל, החלפת מכנסונים, הכנת ציוד לפניי רחצה, הסתכלות על מצב העור, רחצה – מנקי למלוכלך, הלבשה, צחצוח שיניים, סירוק, הנעלה, גזירת ציפורניים, סיוע בהאכלה, ביצוע שינויי תנוחה, ביצוע מעברים,</p> <p>תרגול איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק, משקל וגובה.</p> <p>תרגול טיפול בהפרשות שתן, צואה – שימוש במוצרי ספיגה, מתן סיר בקבוק, הולכה לשירותים</p>	7:00-13:00	6	טיפול בסיסי ניקיון והיגיינה		4
			<p>תרגול הטיפול הבסיסי בזקן חלק א'. שמירה על פרטיות המטופל, החלפת מכנסונים, הכנת ציוד לפניי רחצה, הסתכלות על מצב העור, רחצה – מנקי למלוכלך, הלבשה, צחצוח שיניים, סירוק, הנעלה, גזירת ציפורניים, סיוע בהאכלה, ביצוע שינויי תנוחה, ביצוע מעברים,</p> <p>תרגול איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק, משקל וגובה.</p> <p>תרגול טיפול בהפרשות שתן, צואה – שימוש במוצרי ספיגה, מתן סיר בקבוק, הולכה לשירותים</p>	7:00-13:00	6	טיפול בסיסי ותרגול שימוש באביזרי תמיכה		5
			<p>הטיפול הבסיסי בזקן חלק ב' – חשיבות ההשגחה על הזקן, הדגמה ותרגול שימוש נכון באביזרי עזר לתמיכה בשיבה, הליכה, אכילה ועוד.</p> <p>תמיכה והולכת הזקן</p> <p>תרגול ביצוע מעברים והעברות בטכניקות ארגונומיות בטוחות למטפל ולזקן ולמטפל הסיעודי. מניעת נפילות. דווח על אירועים</p>	7:00-13:00	6	טיפול בסיסי ותרגול		6
			<p>הטיפול הבסיסי בזקן חלק ב' – חשיבות ההשגחה על הזקן, הדגמה ותרגול שימוש נכון באביזרי עזר לתמיכה בשיבה, הליכה, אכילה ועוד.</p> <p>תמיכה והולכת הזקן</p>	7:00-13:00	6	טיפול בסיסי ותרגול		7

				תרגול ביצוע מעברים והעברות בטכניקות ארגונומיות בטוחות למטפל ולזקן ולמטפל הסיעודי. מניעת נפילות. דוח על אירועים					
				תרגול הטיפול הבסיסי בזקן (חלק ב'). הדגמה ותרגול שימוש נכון באביזרי עזר לתמיכה והליכה	7:00-13:00	6	טיפול בסיסי ותרגול		8
				סיכום ההתנסות					

שם המוסד + מחלקה בה מתקיימת ההכשרה	ת.ז.	שמות הלומדים	מדריך במחלקה	נושא	שעות	מס מפגש	תאריך
				תקשורת עם הזקן, בני משפחתו והצוות המטפל. הופעה, התנהגות בעבודה. ניהול השיחה עם הזקן. למי יש לדווח על כל שינוי שמאתרים אצל הזקן. דווח לאחראית על מהלך המשמרת בה עבדו	7-15	1	

שם המוסד + מחלקה בה מתקיימת ההכשרה	ת.ז.	שמות הלומדים	מדריך במחלקה	נושא	שעות	מס מפגש	תאריך
				הטיפול הבסיסי בזקן חלק א' - שמירה על פרטיות המטופל, החלפת מכנסונים, הכנת ציוד לפני רחצה, הסתכלות על מצב העור, רחצה - מנקי למלוכלך, הלבשה,	7-15	2	

				צחצוח שיניים, סירוק, הנעלה, גזירת ציפורניים, סיוע בהאכלה, ביצוע שינויי תנוחה, ביצוע מעברים, איסוף מדדים – שקילה, מעקב כמות אכילה, וכמות שתיה ודוח			

תאריך	מס מפגש	שעות	נושא	מדריך במחלקה	שמות הלומדים	ת.ז.	שם המוסד + מחלקה בה מתקיימת ההכשרה	
	3	7-15	הטיפול הבסיסי בזקן חלק א' - שמירה על פרטיות המטופל, החלפת מכנסונים, הכנת ציוד לפני רחצה, הסתכלות על מצב העור, רחצה – מנקי למלוכלך, הלבשה, צחצוח שיניים, סירוק, הנעלה, גזירת ציפורניים, סיוע בהאכלה, ביצוע שינויי תנוחה, ביצוע מעברים, איסוף מדדים – שקילה, מעקב כמות אכילה, וכמות שתיה ודוח					

תאריך	מס מפגש	שעות	נושא	מדריך במחלקה	שמות הלומדים	ת.ז.	שם המוסד + מחלקה בה מתקיימת ההכשרה	
	4	7-15	<p>הטיפול הבסיסי בזקן חלק ב' – חשיבות ההשגחה על הזקן, הדגמה ותרגול שימוש נכון באביזרי עזר לתמיכה בישיבה, הליכה, אכילה ועוד.</p> <p>תמיכה והולכת הזקן תרגול ביצוע מעברים והעברות בטכניקות ארגונומיות בטוחות למטפל ולזקן ולמטפל הסיעודי. מניעת נפילות. דווח על אירועים</p>					

תאריך	מס מפגש	שעות	נושא	מדריך במחלקה	שמות הלומדים	ת.ז.	שם המוסד + מחלקה בה מתקיימת ההכשרה
	5	7-15	<p>ארגון סביבת הזקן</p> <p>סביבה בטוחה פיזית – הרחקת מכשולים, אופן</p>				

נספח 2

טופס הערכת התנסות

שם המשתלם/ת _____ ת"ז המשתלם/ת _____
 השדה הקליני (ביה"ח ומחלקה) _____
 תאריכי ההתנסות: מ - _____ עד - _____ סך שעות ההתנסות: _____
 תאריך _____ חתימת המשתלם/ת: _____

ציון (הקף)		מטלות המשתלם/ת	
לא עבר	עבר	ארגון סביבת הקשיש כסביבה בטוחה פיזית – הרחקת מכשולים, שימוש בציוד תקני.	1
לא עבר	עבר	תרגול ביצוע העברות באופן בטוח למטפל ולזקן לאחר הדרכה והדגמה	2
לא עבר	עבר	ניקוי יחידת הקשיש בבית ובמוסד לפי הנחיות	3
לא עבר	עבר	איסוף מדדים. כגון: סוכר, חום, לחץ דם, דופק, משקל וגובה.	4
לא עבר	עבר	טיפול בהפרשות: שתן, צואה – שימוש במוצרי ספיגה, מתן סיר בקבוק, הולכה לשירותים, כיח, הקאה – מתן כליה חד פעמית	5
לא עבר	עבר	איסוף בדיקות: שתן, צואה	6
לא עבר	עבר	השגחה וסיוע בהורדת הקשישמהמיטה לכסא גלגלים	7
לא עבר	עבר	רחצה, בתמיכה או באמצעות מנוף	8
לא עבר	עבר	מעברים – סיוע בהעברה מישיבה לעמידה. הדרכה ליציבה והושבה נכונה של הזקן למניעת החלקה בכסא גלגלים / רחצה	9
לא עבר	עבר	הולכה - ניווד עצמאי תשוש ותמיכה בהליכה, ניווד באמצעות אביזרי עזר (הליכון, מקל, כסא גלגלים).	10
לא עבר	עבר	שינויי תנוחה	11
לא עבר	עבר	שמירה על בטיחות הקשיש	12
לא עבר	עבר	שמירה על יציבה נכונה שלהקשיש	13
לא עבר	עבר	מיומנויות תקשורת עם הקשיש	14
לא עבר	עבר	חלוקת אוכל	15
לא עבר	עבר	התאמת סוג האוכל	16
לא עבר	עבר	האכלת הקשיש	17

תאריך _____ שם המדריך: _____ חתימת המדריך: _____

אישור עמידה בתוכנית הכשרה מעשית על השתתפות בקורס כוח עזר

ימולא על ידי האח/ות המוסמך/כת במחלקה בה מתבצעת ההכשרה המעשית של כוח עזר

שם כוח עזר: _____
 מס' תעודת זהות / דרכון: _____
 מועד תחילה וסיום הכשרה המעשית: מ- _____ עד - _____
 במעבדה: מ- _____ עד - _____
 בב"ח גריאטרי (שם) : מ- _____ עד - _____
 עבר בהצלחה את תוכנית ההכשרה המעשית במחלקה _____ במוסד _____
 שם האח/ות המדריך/כה: _____
 מס' תעודת זהות: _____
 מס' רישוי: _____
 אני מאשר/ת כי כוח עזר _____ ת.ז. / דרכון מס' _____

עמדה/ה בהצלחה ב- 48 של הכשרה מעשית . כל מפגש שש (6) שעות הכשרה כמפורט להלן:

מפגש	תאריך	שעות	סה"כ שעות	מוסד / מחלקה
1		מ- _____ עד - _____		
2		מ- _____ עד - _____		
3		מ- _____ עד - _____		
4		מ- _____ עד - _____		
5		מ- _____ עד - _____		
6		מ- _____ עד - _____		
7		מ- _____ עד - _____		
8		מ- _____ עד - _____		
סה"כ שעות בהכשרה מעשית				

חתימת המדריך/ה האח/ות המוסמכת

תאריך

חתימת כוח העזר המשתלמ/ת

מכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז סיעודיים

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת
המציע

להלן העדפתינו לזכייה:

(מובהר, כי על ההצעה להיות מוגשת עבור כלל האזורים, ועל המציעים לציין את העדפתם לזכייה, כאשר המספר 1 מהווה את ההעדפה הגבוהה יותר והמספר 3 את ההעדפה הנמוכה ביותר)

- אזור צפון – העדפתינו עבור אזור זה הינה _____
- אזור מרכז - העדפתינו עבור אזור זה הינה _____
- אזור דרום - העדפתינו עבור אזור זה הינה _____

**נספח א' - טופס הגשת הצעה
לכבוד משרד הבריאות**

הנדון : הצעה למכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז גריאטריים

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ב')
4. **העדר ניגוד עניינים** : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :

1. _____
2. _____
3. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה: _____

ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לתמורה, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

8. פרטים על הגוף המציע

הגוף המציע	
	8.1. שם המציע:
	8.2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4. תאריך התארגנות:
	8.5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7. שם המנהל הכללי:
	8.8. מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9. איש הקשר למכרז זה:
	8.10. טלפונים:
	8.11. פקסימיליה:
	8.12. מס' טלפון נייד:
	8.13. אי-מייל:

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם נציג המציע	חתימת המציע וחותמת

9. **מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

X / V	ההוכחה	הנושא	סעיף במכרז
	הוכחות על עמידה בתנאי סף		
	תעודה רשמית	אישור המצהיר כי המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ואו עוסק מורשה.	4.2.1
	אישור בתוקף מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס במקור .	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	7.1.2
	נספח א'1 חתום כדין	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	7.1.2.2
	אישור ניהול תקין בתוקף לשנה השוטפת	אם הגוף המציע הינו עמותה : המציע בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.	7.1.3
	נסח חברה עדכני	במידה והמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה ואינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק	7.1.4
	נספח א'2 חתום כדין	המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.	7.1.5
	נספח א'6 חתום כדין	המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.	7.1.6
	נספח א'7 חתום כדין	המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	7.1.7
	נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 10	ניסיון המציע	7.2
	הוכחות עמידה בדרישות נוספות		
	נספח א'3	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	5.1
	נספח א'5	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	5.2

	אישור ותצהיר נספח א'4	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	5.4
	נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 6	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	5.5
	חוברת הפנייה ותשובות לשאלות הבהרה חתומים	מסמכי פנייה כשהם חתומים	5.6, 5.3
	אישור כי המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.	ככל שהמציע הינו עמותה אשר אינה חייבת במע"מ	5.7
	נספח א'8	אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע	5.8

10. ניסיון המציע –

10.1. המציע יציג תכנית מתודולוגית למתן השירות.

10.2. המציע יציג חמישה קורסים לפחות, העומדים בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2.

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

שם הקורס	תיאור תכני הקורס	מס' השעות בקורס	האם יועד למבוגרים מעל גיל 18?	מספר שעות מרכיב הלימוד המעשי	האם הקורס בתחום הבריאות או הגריאטריה? יש לציין

ניתן להוסיף טבלאות באותו המבנה

10.3. האתרים בהם מתעתד המציע לקיים את הקורסים התאורטיים, הינם כדלהלן:

כתובת האתר	מלאה של	תיאור האתר	תיאור מס' כיתות הלימוד ואמצעי הלימוד באתר וכל פרט נוסף לצורך התרשמות המשרד	נגישות – יש לציין קרבה לתחנות אוטובוס, רכבת, חניונים וכד'	נגישות לבעלי מוגבלויות – יש לציין האם נגיש או האם נמצא בהליכי הנגשה

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
 אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
 על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
 יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחתימת

נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר _____ עבור משרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז מספר _____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך
אישור עורך הדין		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי		
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה		
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי		
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.ג.,

אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן/ת תצהירי זה בשם המציע _____ . אני מצהיר/ה כי אני מכהן/ת כ_____ אצל המציע ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. אני מצהיר/ה בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה ובכללם החוקים, על התקנות שהותקנו מכוחם, המפורטים להלן :

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת המציע
-------	--------	--------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי שבכתובת _____ מר/גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי /תהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא /תעשה כן, חתם/ה בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה יחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד
משרד הבריאות
א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר
הואיל למוסדות אשפוז גריאטריים (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על
סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש
לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם אעסוק ו/או
אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל
הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, על מקבלי השירות ובני
משפחותיהם;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול
לגרם לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

3. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם על מקבלי השירות ובני משפחותיהם.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא המתייחס למקבלי השירות ובני משפחותיהם, ולמעט למי שמוסמך כדין לקבלו.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
6. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
9. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע אלא אם הדבר הותר בתנאי המכרז על נספחיו וצרופותיו או על פי כל דין.
10. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
11. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
12. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

חתימה: _____

נספח א'4 - תצהיר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____ (מחקי את המיותר).

- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 22. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב' _____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח א' 5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד
 משרד הבריאות
 רח' ירמיהו 39
ירושלים
 א.ג.נ.

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 16/2019 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ המוסמך להתחייב בשם המציע _____ מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

נספח א' 8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע

שמות מורשי חתימה מטעם המציע:

שם פרטי	שם משפחה	מספר תעודת זהות	חתימה

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר

בזאת כי ה"ה _____ ת"ז _____

_____ ת"ז _____,

_____ ת"ז _____,

הוא/היא/הם מורשים לחתום מטעם המציע _____ (שם המציע) על מסמכי מכרז מס'

16/2019 שפרסם משרד הבריאות להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז סיעודיים, וחתימתו/ה/תם

מחייבת את המציע.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא ומ.ר של עורך-דין

_____ תאריך

הצעת מחיר למכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז סיעודיים

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור ובלא מחיקות. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
 2. המחירים המפורטים להלן כוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז שבנדון, לרבות שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, נסיעות, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח הספק.
 3. המציע ינקוב באחוז הנחה עבור המחיר הקבוע למשתלם הנקוב בטבלה, בהתייחס לכל אזור.
 4. המשרד אינו מתחייב להיקף עבודה כלשהו.
 5. **הצהרות כלליות**
 - 5.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלתיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 5.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
 - 5.3 ידוע לי כי התשלום עבור השירותים שינתנו בפועל יעשה על פי הפירוט הבא ובכפוף להוראות מכרז זה.
 - 5.4 ידוע לי כי על הצעתי ופירוט תמחור הצעתי להתאים לדרישות כל דין ולאפשר את מתן השירותים הנדרשים לפי מכרז זה ולכן המזמין יהיה רשאי לדרוש ממני כל הסבר ומסמך על מנת לבחון את הצעת המחיר שנתתי בהקשר זה.
 - 5.5 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.
 - 5.6 מקרה של סתירה בין הנקוב בספרות ובמילים בהצעה, תערוך ועדת המכרזים חישוב של הערכים הנקובים בהצעה על מנת ליישב את הסתירה.
6. ככל שהמציע הינו עמותה אשר אינה חייבת במע"מ, ובהתאם כך הוצעה הצעת מחירה – בלא מע"מ - תצרף העמותה אישור כי המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף וסעיף המע"מ בהצעת המחיר לא ימולא. במקרה כזה, ככל ויקבע על ידי רשות מוסמכת כי המציע חייב במע"מ, לא תשתנה התמורה שישלם המשרד בעקבות כך.
- לעניין זה יסמן המציע "וי" להלן, במידה והדבר רלוונטי לגביו:**

המציע הינו עמותה אשר אינה חייבת במע"מ.

הצעת מחיר עבור אזור צפון:

מחיר כולל בש"ח ללא מע"מ U*N	אחוז הנחה מוצע U	מחיר קבוע למשתלם, ללא מע"מ N	מרכיב
₪ _____	% _____	₪ 854.7	העברת קורס מלא ללומד אחד, עד לסיומו בהצלחה וקבלת תעודת סיום קורס, הכל כנדרש ע"פ פרק 2 – מפרט השירותים
₪ _____			סה"כ ללא מע"מ
₪ _____			מע"מ (17%)
₪ _____			סה"כ כולל מע"מ (P)

הצעת מחיר עבור אזור מרכז:

מחיר כולל בש"ח ללא מע"מ U*N	אחוז הנחה מוצע U	מחיר קבוע למשתלם, ללא מע"מ N	מרכיב
₪ _____	% _____	₪ 854.7	העברת קורס מלא ללומד אחד, עד לסיומו בהצלחה וקבלת תעודת סיום קורס, הכל כנדרש ע"פ פרק 2 – מפרט השירותים
₪ _____			סה"כ ללא מע"מ
₪ _____			מע"מ (17%)
₪ _____			סה"כ כולל מע"מ (P)

הצעת מחיר עבור אזור דרום:

מחיר כולל בש"ח ללא מע"מ U*N	אחוז הנחה מוצע U	מחיר קבוע למשתלם, ללא מע"מ N	מרכיב
₪ _____	% _____	₪ 854.7	העברת קורס מלא ללומד אחד, עד לסיומו בהצלחה וקבלת תעודת סיום קורס, הכל כנדרש ע"פ פרק 2 – מפרט השירותים באילת תשולם תוספת קבועה לתמורה כנקוב בהסכם
₪ _____	סה"כ ללא מע"מ		
₪ _____	מע"מ (17%)		
₪ _____	סה"כ כולל מע"מ (P)		

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____
 באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____
 (להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 16/2019 להכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז סיעודיים (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת **נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל השירותים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד ;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:
 - 1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 16/2019 כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
 - 1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.
 - 1.3.3 נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
 - 1.3.4 נספח ג'2 נוסח ערבות לביצוע ההסכם
 - 1.3.5 נספח ג'3 – דו"ח מידע לצורך קבלת תשלום.

1.4 סתירה בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעה. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
- 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 2.5 הספק יציג לאחראי פעם בשנה, במהלך חודש ינואר אישור רואה חשבון על עמידתו בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר לעובדיו כנדרש.
- 2.6 להלן החוקים העיקרים שידרש הספק לעמוד בהם ולהוכיח עמידתו בהם:
 - 2.6.1
 - 2.6.2
 - 2.6.3
 - 2.6.4
 - 2.6.5
 - 2.6.6
 - 2.6.7
 - 2.6.8
 - 2.6.9
 - 2.6.10
 - 2.6.11
 - 2.6.12
 - 2.6.13
 - 2.6.14
 - 2.6.15
 - 2.6.16
 - 2.6.17
 - 2.6.18
 - 2.6.19
 - 2.6.20
 - 2.6.21
 - 2.6.22
 - 2.6.23
 - 2.6.24
 - 2.6.25
 - 2.6.26
 - 2.6.27
 - 2.6.28
 - 2.6.29
 - 2.6.30
 - 2.6.31
 - 2.6.32
 - 2.6.33
 - 2.6.34
 - 2.6.35
 - 2.6.36
 - 2.6.37
 - 2.6.38
 - 2.6.39
 - 2.6.40
 - 2.6.41
 - 2.6.42
 - 2.6.43
 - 2.6.44
 - 2.6.45
 - 2.6.46
 - 2.6.47
 - 2.6.48
 - 2.6.49
 - 2.6.50
 - 2.6.51
 - 2.6.52
 - 2.6.53
 - 2.6.54
 - 2.6.55
 - 2.6.56
 - 2.6.57
 - 2.6.58
 - 2.6.59
 - 2.6.60
 - 2.6.61
 - 2.6.62
 - 2.6.63
 - 2.6.64
 - 2.6.65
 - 2.6.66
 - 2.6.67
 - 2.6.68
 - 2.6.69
 - 2.6.70
 - 2.6.71
 - 2.6.72
 - 2.6.73
 - 2.6.74
 - 2.6.75
 - 2.6.76
 - 2.6.77
 - 2.6.78
 - 2.6.79
 - 2.6.80
 - 2.6.81
 - 2.6.82
 - 2.6.83
 - 2.6.84
 - 2.6.85
 - 2.6.86
 - 2.6.87
 - 2.6.88
 - 2.6.89
 - 2.6.90
 - 2.6.91
 - 2.6.92
 - 2.6.93
 - 2.6.94
 - 2.6.95
 - 2.6.96
 - 2.6.97
 - 2.6.98
 - 2.6.99
 - 2.6.100

- * חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959 ;
- * חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951 ;
- * חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1967 ;
- * חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950 ;
- * חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954 ;
- * חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו - 1966 ;
- * חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953 ;
- * חוק החניכות, תשי"ג - 1953 ;
- * חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א - 1951 ;
- * חוק הגנת השכר, תשכ"ח - 1958 ;
- * חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963 ;
- * חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ה - 1965 ;
- * חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ;
- * חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א - 2000

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים הכשרת כוחות עזר למוסדות אשפוז סיעודיים והכל כמפורט במסמכי המכרז ובפרט בפרק 2 – המפרט המיוחד.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין ליתן את השירותים וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג', לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג'.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לשם אספקת השירותים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**
- 3.4 הספק יהיה ערוך ומוכן עם אתרים מתאימים כנדרש לצורך מתן השירותים.
- 3.5 **האתרים (באזורים הרלוונטיים בהם זכה) יוצגו למזמין לצורך אישורם לפחות בתוך 45 ימי עסקים בטרם מועד כל קורס שנקבע.**
- 3.6 האתר יאושר מראש על ידי המזמין, כתנאי לתחילת מתן השירותים.
- 3.7 מציע אשר לא יציג אתרים כנדרש, ובכלל זאת, לרבות ספק אשר יציג אתרים שאינם עומדים בתנאים שנקבעו לכך במפרט – לא יאשר המשרד תחילת קורס ו/או יפעל המזמין על פי הסמכויות המוקנות בידיו בסעיף 15.5 להסכם, ומבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המשרד.
- 3.8 המשרד יהא רשאי, בכל שלב, לבקש מהספק להחליף את האתר אם מצא כי האתר אינו מתאים לצרכיו.
- 3.9 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____ (שנה מיום חתימה על הסכם ההתקשרות. להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 למזמין בלבד קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד בעוד 4 תקופות בנות עד שנה כל אחת (סה"כ 5 שנים לכל התקופה כולה) ובכפוף לקיום תקציב.
- 4.3 ששת החודשים הראשונים להתקשרות ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים או תצטמצם ההתקשרות עם הספק על פי הודעת המזמין ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית לצורך המשך מתן השירותים.
- 4.4 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק זמני או סופי ו/או מכל טעם אחר ובלבד שניתנה לספק התראה של 90 יום בדבר הכוונה להפסקת ההתקשרות ו/או באופן מיידי בשל הפרה יסודית של ההסכם.
- 4.5 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או

לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם ליועץ ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.

4.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

4.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי יעביר הספק למזמין בצורה מסודרת ויעילה את כל הנדרש לשם כך לרבות כל החומר שברשותו השייך למזמין עד להפסקת ההסכם ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו כל חומר או עבודה כאמור מכל סיבה שהיא לרבות בשל תשלום לו הוא זכאי.

5. העדר בלעדיות

5.1 לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2 **נציג הספק** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג הספק יהיה מנהל הקורס מטעמו אשר אושר בכתב על ידי המזמין. המזמין רשאי לדרוש להחליף את נציג הספק בכל עת על ידי מתן הודעה לספק והנ"ל יחליפו באופן מיידי.

7. אחריות

7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין ובהתאם להנחיית נציג המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר, אלא אם נתן המשרד אישורו לכך מראש ובכתב. השירותים יבוצעו על ידי הספק ובאחריותו המקצועית שלו ושל קבלני המשנה במידה ואישרם המשרד מראש ובכתב.

7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

7.4 הספק אחראי ליישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המזמין ו/או מי מטעמו לרבות הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, ככל שיהיו כאלה.

7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים באופן וצורה ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

7.6 במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.

- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.
- 7.9 ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות הזה על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים). לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

8. נזיקין

- 8.1 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, הספק ישא באופן בלעדי באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לו או למי מטעמו או לעובדיו או של מי מטעמו, או למשרד או לכל אדם אחר כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהיה אחראי לכל פגיעה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או הוצאה מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או מי מטעמו או לעובדיו או למי מטעמו או למשרד או לכל אדם אחר כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד וכי המשרד לא ישפה את הספק ולא יישא בכל תשלום או עלות הנובעים מכך.
- 8.3 הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מהמשרד, לרבות שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.
- 8.4 חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

9. בקרה ופיקוח

9.1 בקרה מקצועית:

- 9.1.1 הספק מתחייב לקיים את האמור להלן גם בכל הקשור למידע, הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי (לרבות מנהלים).
- 9.1.2 מבלי לגרוע מסמכויותיו על פי כל דין ומהאמור לעיל, רשאי המזמין לבצע לפי שיקול דעתו כל חקירה, פיקוח, בקרה וכל היוצא באלה, על מנת לוודא את עמידתו של הספק בתנאי הסכם זה.
- 9.1.3 הספק יאפשר בכל עת לנציגי המזמין בין אם הם עובדי המזמין ובין אם לאו, לבצע בקרות במקום מתן השירות בתיאום מוקדם או ללא תיאום בהתאם לשיקול דעת המזמין, לרבות בדיקת תיקי מטופלים וקבלת מידע על כוח אדם, היקפו והכשרתו בכל עת.
- 9.1.4 הספק מתחייב להישמע להוראות המזמין.
- 9.1.5 ככל שיועברו הערות לספק על ידי נציג המזמין, על הספק להעביר תשובותיו לנציג ולבצע

את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י הנציג.

9.1.6 המזמין רשאי לעשות בקרה במהלך וכן לאחרי הקורס בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

9.2 בקרה כספית:

9.2.1 הספק יגיש לנציג המזמין או מי מטעמו את כל המסמכים לביצוע הבקרה הכספית על פי דרישתו, בכלל זה: מאזן בוחן (גם אם ישנה פעילות פרטית של הספק), דוחות כספיים, דוחות רווח והפסד, דוחות שכר, כרטסות הנהלת חשבונות, חוזי שכירות, חוזי עבודה וכו'.

9.2.2 נציג המזמין ומי מטעמו מוסמכים לעיין בכל מסמך הנמצא במסגרת השירות הקשור לניהול הכספי של המרכז.

9.2.3 חשב המשרד ו/או נציגו ו/או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת השירותים, או בתמורה הכספית, נשוא מכרז זה.

9.2.4 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה, לשם עריכת הביקורת כאמור יהיו נציגי המזמין לפי סעיף זה רשאים לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירות לפי מכרז זה.

9.2.5 מטרות הביקורת הן לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור רכיבים מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים וכן לפקח על עמידתו בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר. המשרד יהיה רשאי לבצע את הביקורת לפי סעיף זה רק לשם השגת מטרות אלו.

9.2.6 במקרים, בהם המשרד יראה צורך בבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר ועמידה במצבת כח אדם, יועברו תלושי שכר לביקורת ללא שום מחיקה או שיהיו.

9.2.7 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים, כך שתהא הפרדה בניהול החשבונות בין פעילות בהתאם להסכם זה לבין פעילויות אחרות, כך שכל ההכנסות וההוצאות, הקשורות להפעלת השירותים, יירשמו אך ורק בחשבונות אלו, כך שיהיה ניתן לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

9.2.8 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הבריאות ומרכז בכיר בקרה כספית.

9.2.9 דוחות כספיים, שיופקו לשימוש המשרד, יהיו חייבים באישור של רואה-חשבון.

9.3 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

9.4 המזמין רשאי לעשות בקרה במהלך וכן לאחרי הקורס בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי

9.5 פיקוח או בקרה מטעם המזמין לא יגרע מאחריותו של הספק כלפי המזמין למילוי כל התחייבויותיו לפי הסכם זה.

9.6 סרב הספק למסור מידע שהתבקש לפי סעיף זה, או מנע כניסה לצורך בקרה, יהיה רשאי המזמין לעכב תשלומים עד למסירת המידע הנדרש או השלמת הבקרה לפי העניין. על עיכוב תשלומים לפי סעיף זה יחול האמור בהסכם זה בשינויים המחויבים.

9.7 כל מסמך שהתבקש על ידי המשרד או מי מטעמו בהתאם להוראות סעיף זה, יימסר לעיון המשרד לא יאוחר מ-14 יום ממועד הגשת הבקשה לספק.

10. טיב השירותים

- 10.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.
- 10.2 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.
- 10.3 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 10.3.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו ובין באמצעות ספק אחר שזכה במכרז, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 10.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה, תנאי תשלום

- 11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובפרט בפרק 2- המפרט המיוחד, ישלם המזמין לספק תמורה בגובה קבוע בעבור כל משתתף בקורס – ע"פ התנאים המיוחדים שנקבעו לכך במסמכי המכרז, בהתאם להצעת מחירו, בתוספת מע"מ כחוק בכפוף לתנאים לתשלום, כמצויין להלן.
- 11.2 על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק (למעט ככל אשר הזוכה הינו מלכ"ר, בכפוף להנחיות הדין). למען הסר ספק יובהר כי ככל שרשות המיסים תשנה על פי נהליה את סיווג השירותים שמספק המציע במסגרת המכרז, ממלכ"ר לעוסק וכתוצאה מכך הוא יידרש לשלם מע"מ, התשלום הכולל שישלם המשרד לזוכה יהיה על פי העלות הנקובה במכרז בלבד ולא ישולם לו כל תשלום נוסף עקב שינוי הסיווג וחיובו בתשלום מע"מ כאמור. לפיכך, על מלכ"ר מגיש ההצעה לברר אל מול רשות המיסים, טרם הגשת הצעתו, את נושא סיווג הפעילות במסגרת המכרז לעניין תשלום המס.
- 11.3 ברור ומוסכם לכל כי התמורה שתשולם לספק מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.
- 11.4 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 11.5 כאמור במסמכי המכרז, קורס ההכשרה מייעוד הן עבור עובד המצוי בתפקיד כוח עזר במוסד סיעודי (כלומר, כבר עובד בתפקיד) ועבור עובדים חדשים המתעתדים להתחיל לעבוד בתפקיד זה. **יובהר ויודגש, כי תשלום עבור ההכשרה לעובדים המצויים בתפקיד, ינתן רק בעבור צוות שעובד במחלקות הגריאטריות (סיעודיות ותשושי נפש) ולא לצוות ממחלקות אחרות.**

- 11.6 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק, בגין כל משתתף המוגדר כמזכה בתשלום, שעבר את הקורס וסיים אותו בהצלחה.
- 11.7 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית מדי חודש (ככל שרלוונטי) בצירוף דו"ח במסגרתו יפורטו השירותים שניתנו על ידי הספק באותו החודש והסבר לגבי אופן חישוב התמורה המבוקשת – בהתאם למנגנון תשלום התמורה המפורט בסעיף 11 זה.
הדו"ח המפורט יכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:
- 11.7.1 שם מלא של המשתתף.
- 11.7.2 כתובת.
- 11.7.3 פרטי התקשרות ולרבות – מס' טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.
- 11.7.4 תעודת זהות.
- 11.7.5 תאריכי ומקום הקורס.
- 11.7.6 פרטים בדבר ציוניו והכשרתו של המשתתף (ולרבות אחוז נוכחות, מס' חיסורים וכל נתון רלוונטי אחר).
- 11.7.7 מקום העסקה (במידה ורלוונטי - עבור עובד קיים) – שם המוסד והמחלקה.
- 11.7.8 תעודת הסיום הרשמית של המשתתף.
- *נוסח הדו"ח מצ"ב כנספח ג' 3. המזמין רשאי לעדכן מעת לעת את הנוסח הנדרש.
- 11.8 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 11.9 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.
- 11.10 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 11.11 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.
- 11.12 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 11.13 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 11.14 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים.
12. מועדי תשלום:
- התשלום לספק יבוצע כדלהלן:
- 12.1 התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י הספק ובהתאם

לאמור בסעיפים 11 ו-12 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").

12.2 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

12.3 מועדי תשלום:

- 12.3.1 התשלום יבוצע לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.
- 12.3.2 פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.
- 12.3.3 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 12.3.4 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו.

13. ערבות לביצוע ההסכם

- 13.1 כתנאי לחתימה על הסכם זה ולשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה, על הספק להמציא בתוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז ערבות לפקודת המזמין בסך של _____ (5% מהיקף ההתקשרות) בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ולפחות 60 יום אחרי תום תקופת ההתקשרות.
- 13.2 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 13.3 הערבות תהיה בנוסח נספח ג' (1) להסכם.
- 13.4 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי המכרז והסכם זה. מבלי לגרוע מזכויות של המזמין בהתאם לאמור במכרז ובהסכם זה, למען הסר ספק, מובהר כי הערבות ניתנת לחילוט על ידי המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות המכרז או הסכם זה או בגין התנהגות שאינה מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הספק ו/או לפי כל דין או בשל התנהגות שלא בתום לב של הספק לאורך תקופת ההתקשרות. הזוכה מתחייב לוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג' 2.
- 13.5 במידה ותתממשנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך ההוראה בהתאם.
- 13.6 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק עם תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכת תקופת ההתקשרות, אם תהינה ולאחר אישור מאת עורך המכרז כי הציוד והשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה.
- 13.7 מוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו, יוכל להגיש הוראת קיזוז העומדת בהוראות סעיף זה בשינויים המחוייבים, בנוסח נספח ג' (2).

14. הצמדה והתאמה

14.1 המחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן המתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

14.2 הצמדת המחירים מדד המחירים לצרכן תהייה בהתאם להוראת חשכ"ל 7.17.2:

- 14.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 14.2.2 תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 16.4.3).
- 14.2.3 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 14.2.4 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 14.2.5 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 14.2.6 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

14.3 עקרונות ביצוע הצמדה

- 14.3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- 14.3.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 14.3.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 14.3.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

14.4 מנגנון ביצוע הצמדה

- 14.4.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 14.4.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 14.4.2 ההצמדה תתבצע אחת לשישה חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 19 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז (תאריך הבסיס), ובכל שישה חודשים לאחר מכן.
- 14.4.3 על אף האמור בסעיף 14.4.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
 - המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
 - ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף חודש מיום שינוי.
- לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל חודש לאחר מכן.

15. איכות השירות

- 15.1 איכות השירות היא כלי בידי משרד הבריאות, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע ולפיקוח על הזוכה לקיום תנאי המכרז.
- 15.2 **פיצויים מוסכמים** - במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן רשאי המשרד לגבות מן הזוכה פיצויים מוסכמים.
- 15.3 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המשרד יכול ויעשה בדרך של קיזוז ו/ או גביית תשלום ו/או

חילוט הערבות ו/או בכל דרך אחרת.

- 15.4 יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים להלן כדי למנוע מהמשרד הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע ו/או ביטול ההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 15.5 בכל מקרה של אי-ביצוע עבודות, אי-הופעת עובדים, מחסור בעזרי לימוד, חוסר תגובה נאותה לדרישות המשרד, אי ביצוע עבודות במועד ו/או כל ליקוי אחר לפי הפירוט שלהלן, יהיה רשאי המשרד לדרוש מן הזוכה פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים להלן, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד למשרד לפי המכרז ועל פי כל דין:

גובה מקסימלי לפיצוי מוסכם	הליקוי
עד 1,000 ₪ למקרה	חוסר זמינות של אנשי הצוות ולרבות מנהל הקורס באופן שפוגע ברציפות מתן השירותים לדעת המשרד
עד 2,000 ₪ למקרה	דיווח שגוי
עד 1,000 ₪ למקרה	סטייה מחומרי הלימוד המאושרים על ידי המשרד – 3 הפרות מסוג זה יהיו הפרה יסודית של ההסכם
עד 250 ₪ לכל יום הפרה	אי קיום הכשרה במועד שאושר על ידי המשרד
עד 5,000 ₪ לכל יום הפרה	העמדת איש צוות שאינו עומד בתנאי המכרז ללא אישור המשרד – 3 הפרות מסוג זה יהיו הפרה יסודית של ההסכם
עד 1,000 ₪ לכל יום הפרה	אי קיום הוראה הנוגעת לאתר הלימוד, לרבות – אספקת מזון, שתיה, אוורור, מיזוג, עזרי למידה וכיוצב', הכל כנדרש ע"פ מסמכי המכרז
עד 500 ₪ למקרה	הפרת כל תנאי אחר מתנאי המכרז הנוגע למתן השירותים בפועל

16. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

17. זכויות יוצרים

17.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

- 17.2 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 17.3 הספק ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק.
- 17.4 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

18. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 18.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על יד הספק, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 18.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות המוסמכת לחייב את המזמין, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 18.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו עקב תביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.
- 18.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 18.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 18.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החוזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. ניגוד עניינים

- 19.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, **ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.**
- 19.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

- 19.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 19.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 19.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.
- 19.6 בכפוף לאמור לעיל, מבלי לגרוע ממחוייבויותיו ע"פ מכרז זה ובכפוף לאישור המזמין בכתב מראש, יהא רשאי הספק להעביר את ההכשרות לכוחות העוזר אשר אינם ממומנים במסגרת מכרז זה, אולם הנושא רלוונטי עבורם (כגון כוחות עזר העובדים במעונות יום, דיור מוגן ומחלקות תשושים - עובדי רווחה). **יובהר ויודגש, כי בגין משתתפים אלה, לא יקבל הספק כל תמורה ממשד הבריאות.** חרף האמור, מובהר ומודגש, כי במהלך תקופת ההתקשרות, מחוייבות הספק הראשונה הינה לקיום מחוייבויותיו וההכשרות נשוא המכרז, וזאת, בטרם כל פעילות אחרת מטעמו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

20. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 20.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק.
- 20.2 הספק וכל אחד מעובדיו המועסקים לצורך מתן השירות בהתאם להסכם זה יחתום על הצהרת סודיות בנוסח נספח ג' 1 להסכם.
- 20.3 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת המשרד או מי מטעמו.
- 20.4 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 20.5 אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 20.6 **שמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

21. ביטוח

21.1 הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
- ו. המשתתפים בהכשרות, ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- ז. מרצים ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים בביטוח חבות המעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- ח. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח הרכוש

הספק יבטח בביטוח מסוג אש מורחב, בערכי כינון את המבנים בהם יקיים את ההכשרות ואת יריד התעסוקה לרבות מערכותיהם ועל כל ציודם ותכולתם.

לחילופין ידאג הספק כי המבנים, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבוטחים על ידי בעלי/משכירי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם לרבות המשתתפים בהכשרות. הוויתור כאמור לא

יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

כחלופה לעריכת ביטוח לרכושו רשאי הספק להציג מכתב פטור מאחריות המופנה למדינת ישראל- משרד הבריאות בו הוא מצהיר כי הוא פוטר את מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם וכן את המשתתפים בהכשרות מכל נזק ו/או אובדן לציוד ותכולה שבבעלותו בו הוא מבצע שימוש במסגרת קיום ההכשרות ויריד התעסוקה, וכן מתחייב שלא לתבוע בגינם את מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם וכן את המשתתפים בהכשרות. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

4. ביטוחים נוספים

הספק יוודא וידאג כי לגבי מקומות קיום ההכשרות המעשיות – למפעילי/בעלי מקום קיום ההכשרות המעשיות יהיו ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית מתאימים לפעילותם בגבולות אחריות סבירים, וכן כי יערך בין על ידם ובין באמצעות בעלי האתרים בהם תתקיימנה ההכשרות ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. ככל שניתן הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם לרבות המשתתפים בהכשרות. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק (חבות מעבידים, אחריות כלפי צד ג', רכוש) יכללו התנאים הבאים:-

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים בהכשרות, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

21.2 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, בתוקף.

21.3 אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/י הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

21.4 מדינת ישראל – משרד הבריאות, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף 22.1 לעיל.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

21.5 **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

21.6 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

21.7 אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

22. זכות ייצוג

22.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

22.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

23. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 23.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.
- 23.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של ממונה על היערכות למצבי חירום וטראומה נפשית בברה"ן או מי מטעמה. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 23.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר במכרז.

24. המחאת זכויות ופיצויים מוסכמים

- 24.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. במידה והספק יעשה שימוש בקבלני משנה:
- 24.1.1 הספק יחתים את כל אחד מקבלני המשנה על תצהיר בו הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות הסכם ההתקשרות, כי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו, כי הם אינם מצויים בניגוד עניינים וכי הם מתחייבים לסודיות.
- 24.1.2 יובהר, כי בכל מקרה האחריות כלפי המשרד הינה של הספק.
- 24.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 3, 17, 19, 20, 22 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 24.3 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהקשר זה, הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון היועץ ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 10,000 ש"ח.
- 24.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

- 24.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, היועץ ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 24.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 24.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

25. שינוי בתנאי ההסכם

- 25.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

26. משלוח הודעות

- 26.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 26.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 26.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם :
- 26.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
- 26.5 הספק - _____.
- 26.6 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור.

27. סמכות השיפוט

- 27.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים ועל הסכם זה יחול החוק הישראלי.
- 27.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

28. שונות

- 28.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.
- 28.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק	המזמין	תאריך
------	--------	-------

נספח ג' 1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
(יחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד

- אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) _____
העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:
1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
 2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
 3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
 4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
 5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

נספח ג' 2 (1) נוסח ערבות לביצוע ההסכם

נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק _____

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים: _____)

שיוצמד למדד (*) _____ לחודש _____ מתאריך _____

(תאריך פרסום המדד)

(שם המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 16/2019 _____ שפורסם.

(שם המכרז)

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים

לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב

כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתקף מתאריך _____ עד תאריך _____ (התאריך

(תאריך חתימת החוזה)

שייכתב יהיה 60 יום מתום תקופת ההתקשרות בחוזה) ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____

מס' הבנק ומס' הסניף

הכתובת

שם הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

(*) אם נדרשת ערבות צמודה.

נספח ג' 2 (2) נוסח הוראת קיזוז לביצוע ההסכם

הגוף _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד:

חשב המשרד,

משרד הבריאות

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הגוף _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים _____), שיוצמד ל: _____ מתאריך _____, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם מכרז מס' 16/2019, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הגוף _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____

חתימה וחותמת

מספר רישיון _____

נספח ג' 3 – דו"ח מידע לצורך קבלת תשלום

לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית מדי חודש (ככל שרלוונטי) בצירוף דו"ח בנוסח הנ"ל, במסגרתו יפורטו השירותים שניתנו על ידי הספק באותו החודש והסבר לגבי אופן חישוב התמורה המבוקשת – בהתאם למנגנון תשלום התמורה המפורט בסעיף 13 לחוזה.

הדו"ח המפורט יכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:

	שם מלא של המשתתף
	תעודת זהות.
	כתובת
	מס' טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	תאריכי הקורס
	מקום הקורס
	מספר חיסורים
	אחוז נוכחות הכשרה מעשית
	אחוז נוכחות הכשרה מעשית
	מקום העסקה (במידה ורלוונטי- עבור עובד קיים) – <u>שם המוסד</u> <u>והמחלקה בה עובד</u>
	ציון

* יש לצרף את תעודת הסיום של כל משתתף